unetri
FACULDADES

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
PRIMEIRA ETAPA 2019

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA-UNETRI FACULDADES)

Representante Docente/Presidente da Comissão CPA:

Elizandra Fiorin Soares

Representante Técnico e administrativo:

Keila Adaiane Marques Antunes

Representante Discente:

Monique Puttkamer

Representante da Sociedade Civil :

Clauderi Farias

BARRAÇÃO/PR

2019

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO **04**
2 METODOLOGIA – PLANEJAMENTO DE INVESTIGAÇÃO E AÇÃO DA AVALIAÇÃO **06**
2.1 O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO **09**
3 CAMPOS DE INVESTIGAÇÃO DA COLETA DE DADOS DA CPA **12**
3.1. DELINEAMENTO DO ESTUDO **12**
3.2 DIMENSÃO DA POPULAÇÃO ESTUDADA **13**
3.3 ESCALAS E CRITÉRIOS DE ANÁLISE **14**
4 DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES **17**
4.1 EIXO I – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – DIMENSÃO, PLANOS E PROJETOS (RESPOSTAS) **17**
4.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL **20**
4.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS **20**
4.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO **23**
4.5 EIXO5: INFRAESTRUTURA FÍSICA **29**
4.4.1 Dimensão 7: infraestrutura física **29**
CONCLUSÃO **46**
REFERÊNCIA **48**

INTRODUÇÃO

A Unetri Faculdades o Relatório de Autoavaliação Institucional (RAI) – Ano-Base 2019, contemplando os indicadores que compõem os instrumentos de avaliação externa que subsidiam a licenciatura, o bacharelado e a pós-graduação para a modalidade presencial.

A avaliação das Instituições de Ensino Superior (IES) é um dos componentes básicos do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), instituído pela Lei nº 10.861/2004. O processo de autoavaliação, além de atender exigências legais, é uma oportunidade para as universidades definirem estratégias futuras de ação. Os resultados evidenciam os aspectos positivos e ajudam a indicar quais pontos precisam ser aperfeiçoados.

O objetivo da CPA tem sido apurar as demandas da comunidade interna e institucional e divulgá-las com o compromisso de gerar mudanças, concebendo a avaliação como democrática e participativa.

O papel da Avaliação Institucional e dos processos de garantia da qualidade das instituições do ensino superior nas políticas educacionais é objeto de discussão. Como normatização e regulamentação do processo de avaliação.

A sugestão da lei é a divisão da avaliação em duas modalidades: a) Avaliação externa – realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos, pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e os relatórios de autoavaliação; b) Autoavaliação – realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição e orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da autoavaliação institucional da CONAES. A autoavaliação tem como objetivos principais:

1- Produzir conhecimentos;

2- Discutir os sentidos do conjunto de atividades e finalidades da IES;

3- Identificar as causas de seus problemas e suas deficiências;

4 - Aumentar a consciência pedagógica e a capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;

5 - Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;

6 - Tornar mais efetiva a vinculação da IES com a comunidade;

7 - Avaliar a relevância científica e social de suas atividades e produtos; 8. Prestar contas à sociedade.

A realização da autoavaliação nos espaços escolares do ensino superior permite uma investigação de levantamento de dados que auxilia na compreensão das necessidades de melhoramento, fundamentada nas dez (10) dimensões de avaliação institucional do Sinaes.

Quadro 1 – Dados da Unetri Faculdades

Nome da Instituição: Unetri – União de Ensino da Tri-fronteira
Código:
Categoria: Instituição Privada de Ensino Superior
Organização Acadêmica: Faculdade
Cidade/Estado: Barracão/PR
Site: unetri.edu.br

A UNETRI Faculdades é uma instituição que teve sua autorização através da Portaria n° 1.001, de 17 de agosto de 2017, em que consta: "O MINISTRO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, tendo em vista o art. 2° da Lei n° 9.131, de 24 de novembro de 1995, o art. 4° da Lei n° 10.870, de 19 de maio de 2014, o Decreto n° 5.773, de 9 de maio de 2006 e a Portaria n° 40, de 12 de dezembro de 2007, resolve: Art. 1° - fica homologado o Parecer n° 298/2017, da Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, referente ao processo e-MEC n° 201506929; Art. 2° - Fica credenciada a Unetri Faculdades, a ser instalada na BR 163, KM, s/n, Bairro Industrial, no Município de Barracão, Estado do Paraná, mantida pela Unetri – União de Ensino da Tri-fronteira Ltda – ME (CNPJ 21.614.205/0001-37); Art. 3° O credenciamento de que se trata no art. 2° é válido para o prazo de 4 (quatro) anos, conforme previsto na Portaria Normativa n° 1, de 3 janeiro de 2017". O recredenciamento A comissão de avaliação que visitou a UNETRI, em 2015, emitiu parecer com Conceito Institucional (CI) 4.

Este relatório é o segundo de uma série de dois que foi elaborado pela atual CPA, no período de setembro de 2019 a 31 de março de 2021, sendo assim, é um exercício que pretende ser aprimorado. Mesmo com limitações, a expectativa é que contribua para dar visibilidade ao trabalho e a dedicação das pessoas que participam e constroem a Instituição UNETRI, a partir da sua Visão: "Promover uma educação, por meio de atividades de ensino, de pesquisa e de extensão, fundamentada na ética para o

desenvolvimento integral do ser humano apto à inovação, à interdisciplinaridade e à inserção nos diversos setores profissionais da sociedade". Nesta perspectiva, a Comissão da CPA, tem a sua importância em contribuir para que ocorram a promoção da ética, da inovação e da interdisciplinaridade.

2 METODOLOGIA – PLANEJAMENTO DE INVESTIGAÇÃO E AÇÃO DA AVALIAÇÃO

As atividades acadêmicas da União de Ensino da Tri-fronteira - UNETRI Faculdades, iniciaram sua atividades, primeiro semestre letivo em janeiro de 2018, sendo abertos três turmas dos Cursos de Administração (Bacharelado - 201506927), Ciências Contábeis (Bacharelado - 201506928) e Pedagogia (Licenciatura - 201506925), ficando autorizados pela Portaria n° 992, de 19 de setembro de 2017, lançados em edital. A Comissão Própria de Avaliação CPA, foi constituída através da Portaria 06/2018.

Quadro 2 – Apresentação da Comissão Própria de Avaliação Institucional

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO	PORTARIA	PERÍODO DO MANDATO
Prof. Msc. Elizandra Fiorin Soares	Representante Docente e Presidente da Comissão	06/2018	20/09/2018 à 20/09/2020
Keila Adaiane Marques Antunes	Representante dos Técnicos e Administrativos	06/2018	20/09/2018 à 20/09/2020
Monique Puttkamer	Representa Discente	06/2018	20/09/2018 à 20/09/2020
Clauderi Faria	Representante Sociedade Civil	06/2018	20/09/2018 à 20/09/2020

As atribuições da Comissão Própria de avaliação Institucional:

- elaborar o projeto de Avaliação Institucional em conformidade com a legislação vigente;

- promover a coleta de dados, organização e processamento de informações, elaboração de relatórios das atividades referentes às avaliações de cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões (SINAES);

- apresentar os relatórios de primeira versão – 31 de março de 2019; segunda versão – 31 de março de 2020 e, relatório final – 31 de março de 2021 ao sistema de avaliação INEP.

Com o objetivo de promover a organização dos processos nas dimensões da autoavaliação, assegurar a unidade entre os diversos setores e garantir o rigor da

documentação e dos dados utilizados pelas dimensões de análise, a Comissão Institucional de Avaliação se coloca como indispensável a elaborarão planilhas com a sumarização das informações da situação institucional, com analisse dos instrumentos utilizados no Programa de Avaliação Institucional, acompanhando e verificando as dimensões de ensino, pesquisa e extensão da instituição.

Conforme o Projeto de Desenvolvimento Institucional da UNETRI, a avaliação institucional é um processo contínuo que visa gerar informações para reafirmar ou redirecionar as ações da Instituição, norteadas pela gestão democrática e autônoma, garantindo a qualidade no desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão. A CPA, no âmbito da UNETRI, será responsável pela realização do processo de avaliação.

Os objetivos da CPA compreendem:

- atender a demanda crescente das atividades relacionadas a autoavaliação e a avaliação externa realizada pelo MEC;
- promover a institucionalização da autoavaliação em todas as áreas da Universidade;
- ampliar a pesquisa de material analítico a ser utilizado nos relatórios anuais de autoavaliação;
- possibilitar à comissão ter uma percepção melhor sobre os cursos de graduação e de pós- graduação que são oferecidos;

A comissão possuí a autonomia de organização e sistematização dos dados coletados, sendo considerado como principais elementos a coerência dos dados levantados para com o planejamento estratégico institucional.

A comissão foi indicada e nomeada pela Diretora Geral da instituição, assim composta:

I - 1 Representante do corpo técnico-administrativo;

II - 1 Representante do corpo discente;

III - 1 Representantes do corpo docente;

IV - 1 Representante da sociedade civil.

Todos os membros que compõem a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da UNETRI terão mandato de dois anos cabendo uma recondução e, uma vez indicado o membro será assegurado o cumprimento do mandato salvo por desistência expressa do mesmo ou desligamento da Instituição.

A Comissão Própria de Avaliação possui como compromisso, reuniões ordinariamente bimestralmente e extraordinariamente quando convocada por seu

presidente ou por, pelo menos, dois terços de seus membros, conforme regimento interno da Comissão Própria (CPA).

À Comissão Própria de Avaliação, observada a legislação pertinente, compete:

I. Conduzir os processos internos de avaliação da instituição, considerando os seguintes aspectos:

a) elaborar o Projeto de Autovaliação Institucional, formulando os objetivos, a metodologia e os procedimentos, respeitando o perfil, a missão, os objetivos, as metas, e as estratégias da Instituição;

b) demonstrar a toda a comunidade acadêmica as finalidades da Avaliação Institucional;

c) esclarecer a importância do processo de Avaliação Institucional como instrumento norteador das ações e transformações necessárias ao pleno desenvolvimento da Instituição;

d) planejar o processo de Avaliação Institucional, para que o mesmo ocorra de maneira participativa, coletiva, crítico e transformador;

e) adotar providências para disponibilizar os recursos humanos e materiais necessários à condução adequada do processo de Avaliação Institucional;

f) garantir o sigilo, viabilizar a eficácia do banco de dados, das informações coletadas no processo de Avaliação Institucional, e decidir sobre o acesso às informações coletadas no processo de Avaliação Institucional;

g) assegurar que o processo de Avaliação Institucional ocorra de forma contínua e permanente, criando uma "cultura de avaliação" a médio e longo prazos;

h) garantir que os resultados do processo de Avaliação Institucional sejam amplamente divulgados e encaminhados às comunidades interna e externa à Instituição.

II. Sistematizar e prestar informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);

III. Elaborar, analisar e encaminhar, às instâncias competentes, relatórios e pareceres referentes ao processo de autoavaliação;

IV. Sistematizar informações visando o aperfeiçoamento das políticas de avaliação;

V. Propor ações para a melhoria do processo de Avaliação Institucional.

2.1 O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AUTOAVALIAÇÃO

O quadro abaixo apresenta o planejamento estratégico desenvolvido

1° ETAPA
- Elaboração do Plano de Trabalho - Palestra - Sensibilização
2° ETAPA
- Informação sistematizada via e-mail; - Acompanhamento nas turmas com debates para sugestões sobre avaliação; - Elaboração e Levamento dos dados; - Análise e Discussão dos resultados.
3° ETAPA
- Elaboração, análise e divulgação do resultado final; - Balanço Crítico do Resultado Avaliativo.

A organização de ações voltados para a investigação da realidade local possibilitou que o plano de trabalho da CPA fosse elaborado incluindo as atividades previstas, definição de objetivos, cronograma, distribuição de tarefas, estratégias, metodologia e recursos, pelos membros da equipe constituída para o processo.

Na realização da sensibilização buscou-se o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa por meio da realização de apresentações por turmas, encontros e debates sobre o tema.

A equipe que compões a CPA, encontra-se periodicamente para sistematizar o planejamento e as ideias/demandas/sugestões para a definição das temáticas para a avaliação institucional. Considerando que a instituição iniciou recentemente o seu trabalho, tendo início da atividades, frente ao aluno, no ano de 2018, a equipe, trabalha todos juntos e, iniciaram os trabalhos realizando a análise dos cinco eixos de avaliação do Instrumento de Avaliação Institucional Externa (2014) e o Roteiro de Autoavaliação Institucional (2004) elaborados pelo Ministério da Educação (Conaes e Inep) de acordo com as dez dimensões avaliativas do Sinaes. O objetivo foi estabelecer os conteúdos essenciais do Relatório de Autoavaliação. Além disso, foram acrescidos temas específicos para a autoavaliação da UNETRI.

Quadro 1 – Planejamento da autoavaliação (relatório parcial)

EIXO DA AVALIAÇÃO	DIMENSÃO DOS SINAES	TEMAS ABORDADOS NA UNETRI
Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional	Planejamento e Avaliação	Avaliação Externa e autoavaliação
Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional	Responsabilidade Social da Instituição	Palestras, Seminários, Convênios.
Eixo 3 – Políticas Acadêmicas	Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão	Extensão
		Internacionalização
		Pós-graduação e pesquisa
	Comunicação com a Sociedade	Projetos de intervenções na comunidade local (expansão com qualidade).
Eixo 4 – Políticas de Gestão	Políticas de Pessoal	Situação atual, desafios, propostas e planejamento de ação junto aos municípios que compõe a Tri-fronteira.
	Organização e Gestão da Instituição e Sustentabilidade Financeira	Situação atual, desafios, propostas e planejamento de autogestão da UNETRI
Eixo 5 - Infraestrutura Física	Infraestrutura Física	Avaliação externa e questionário do estudante.

QUADRO 1. Eixos e dimensões a serem avaliados. Fonte: INEP/MEC.

Um olhar significativo da proposta de autoavaliação, foi a eleição e a aprovação dos eixos avaliativos, oriundos dos temas propostos no planejamento e passamos a utilizar da análise de documentos:

a) PDI, Programa UFMG Contemporânea, Instrumentos de avaliação do Inep, Boletins Informativos, etc.
b) Grupos focais com professores coordenadores de colegiado e estudantes;
c) Relatórios de avaliação externa (Relatórios de visitas in loco).

Cabe lembrar que para essa etapa, ainda não podemos utilizar de: dados estatísticos: censo, cadastro, Capes, questionários de avaliação discente, SISU, etc.; Relatórios e estudos sobre o Enade, considerando este ser o primeiro ano da avaliação institucional e o primeiro ano de funcionamento da IES.

A partir das discussões elegidas para a compreensão do trabalho da CPA, foram identificados os avanços e em termos da melhoria da qualidade da instituição.

Para a efetivação do levantamento dos dados, o quadro abaixo apresenta o cronograma da CPA, considerando o tempo de adaptação dos alunos na instituição, o trabalho de desenvolvimento de levantamento de dados, ocorreu efetivamente,

Quadro 3 – Cronograma da CPA

AÇÕES 2018- 2019	**Ag.**	**Set.**	**Out.**	**Nov.**	**Dez**	**Fev.**	**Marc.**
Nomeação dos novos membros da CPA	**X**						
Primeira Reunião Geral	**X**						
Preparação dos questionários para coleta dados		**X**					
Sensibilização para a realização da autoavaliação			**X**				
Coletado dos dados				**X**			
Análise dos Resultados					**X**	**X**	
Relatório Parcial 1° versão							**X**

A consolidação das ações realizadas nesse trabalho será apresentada neste Relatório da CPA que será discutido com a comunidade acadêmica e a sociedade. Os dados estão focados na avaliação após a inicialização do trabalho frente ao aluno, fazendo um comparativo com a avaliação *in loco* a qual permitiu o funcionamento da instituição.

3 CAMPOS DE INVESTIGAÇÃO DA COLETA DE DADOS DA CPA

3.1. DELINEAMENTO DO ESTUDO

O levantamento realizado pela CPA é um estudo aplicado, descritivo, de natureza quantitativa, do tipo survey, que adota o questionário estruturado como instrumento de coleta de dados primários, disponibilizado aos respondentes por meio de ambiente virtual UNIMESTRE, e também qualitativa, analisando os dados resultantes da coleta em comparação com outros indicadores de avaliação da instituição e com seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O atual estudo, que compõe este relatório na modalidade PARCIAL, é composto pelas seguintes etapas:

Aplicação, no primeiro e segundo semestre de 2019 do questionário de pesquisa on line, considerando que no primeiro semestre foram analisados somente os questionários de autoavaliação docente e discente, no segundo semestre foram analisados os demais eixos e dimensões.

O questionário conteve com conjunto de questões do tipo múltipla escolha (com possibilidade de escolha de apenas uma resposta), abrangendo os 5 eixos e 10 dimensões consideradas no processo de avaliação do SINAES (Conforme Quadro 3, apresentado anteriormente). O questionário foi aplicado aos 3 segmentos acadêmicos DISCENTES (graduação (Administração, Ciência Contábeis e Pedagogia e pós-graduação em Gestão de Pessoas), DOCENTES e TÉCNICO ADMINISTRATIVOS.

Análise quantitativa e qualitativa desses questionários, está sendo publicado, como primeira versão em 2019 com a entrega do relatório no sistema e-mec em 31 de março de 2020, sendo que a divulgação dos relatórios à comunidade acadêmica e gestores, com a finalidade de proporcionar ações de melhoria na instituição e subsidiar os planejamentos anuais de trabalho da UNETRI, ocorrerão ao longo do ano de 2019, considerando o processo inicial do funcionamento da instituição, conforme registros em atas.

Análise foi realizada a partir do agrupamento das escolhas do trabalho realizado e coletado dos dados coletados e os eixos e dimensões, com os OBJETIVOS ESTRATÉGICOS relacionados no Planejamento Estratégico da instituição, que compõe o PDI 2017-2020 da UNETRI Faculdades.

Nesse primeiro semestre foram avaliadas somente os Eixos:

Eixo 1: planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional.

Eixo 2: desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: a missão e o plano de desenvolvimento institucional.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: a política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.

Dimensão 9: políticas de atendimento aos estudantes. Também foi contemplada as políticas de atendimento ao docente.

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: as políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.

Dimensão 6: organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.

Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: infraestrutura física, especialmente a de ensino de pesquisa e de extensão, biblioteca, recursos de informação e comunicação.

TABELA 1 – Apresentação comparativa da Instituição de onde quer chegar.

METAS	ESTRATÉGIA	CRONOGRAMA				
		2016	2017	2018	2019	2020
Promoção de ações com vistas à formação humana e acadêmica.	Oportunizar vagas em cursos de graduação e pós-graduação (*latu senso*).		X	X	X	X
	Delinear e qualificar o programa de orientação e apoio discente.	X	X	X		
	Propiciar projetos e programas que permitam aos discentes constante interação com meio social e profissional para o exercício das práxis		X	X	X	X
Desenvolver um ambiente de integração, que possibilite a formação de profissionais comprometidos e competentes.	Incentivo à participação e à organização de acadêmicos em colegiados, diretórios e atividades institucionais, conforme explicitado no Regimento da UNETRI.		X	X	X	X
	Incentivo à participação de alunos em eventos artísticos, culturais, científicos e recreativos previstos nos programas de extensão e de inserção social.		X	X	X	X
	Manutenção da política de assistência ao educando com a melhoria dos serviços, ampliando-os e criando novos.		X	X	X	X
Qualificação de pessoal e desenvolvimento humano.	Criar e aperfeiçoar o processo seletivo para ingresso no quadro docente e técnico-administrativo.		X	X	X	X
	Fomentar o programa de capacitação de pessoal técnico-administrativo e docente.		X	X	X	X
	Valorização do pessoal técnico-administrativo e docente, através da ascensão de cargos e salários, previsto no plano de carreira da UNETRI.		X	X	X	X
Acompanhamento do Egresso	Criação da Semana do Egresso					X
	Oferecer projetos e programas de formação continuada, valorizando sua permanência na IES.					X

	Criação do sistema de acompanhamento do aluno egresso				X	X
Adequação de cursos e currículos da graduação.	Adequação de ementas, currículos e de oferta de vagas nos cursos de graduação e especialização (*latu senso*).			X	X	X
	Atualização permanente dos projetos político-pedagógicos dos cursos de graduação da UNETRI ajustando-os às diretrizes emanadas dos órgãos educacionais e aos avanços científicos, tecnológicos e culturais.			X	X	X
Oferta de novos cursos de graduação em diferentes áreas.	Criação de novos cursos de graduação, visando a atender as demandas de uma sociedade em constante evolução, buscando uma formação de profissionais com perfil inovador, preparado para a pesquisa e qualificado, profissionalmente, nos âmbitos éticos e técnicos.				X	X
Ampliação do número de vagas nos cursos já existentes	Ampliação de vagas nos cursos, buscando atender às demandas locais e regionais, quando da necessidade.				X	X
Implantação de Programa Especial de Formação Pedagógica.	Implantação de Programa Especial de Formação Pedagógica.			X	X	X
Criação de instrumentos de avaliação da instituição.	Criar e Aperfeiçoar o Projeto de Avaliação Institucional.		X	X	X	X
	Formação continuada da Comissão Própria de Avaliação e das Comissões Internas de Avaliação		X	X	X	X
	Aperfeiçoamento dos mecanismos de avaliação da qualidade dos serviços prestados e dos produtos gerados pela faculdade.		X	X	X	X
	Sistematização dos planos de ação visando à melhoria de itens dos programas/cursos/projetos identificados nos resultados da avaliação institucional.		X	X	X	X
	Avaliação permanente da avaliação institucional, utilizando os resultados para retroalimentar o processo.			X	X	X

OBJETIVO B: Estimular a produção do conhecimento, através da pesquisa, perpassando o ensino, na perspectiva de estendê-lo à sociedade, oferecendo parâmetros para a solução das demandas locais.

METAS	ESTRATÉGIA	CRONOGRAMA				
		2016	2017	2018	2019	2020
Integração entre ensino, pesquisa, extensão e pós-graduação (*latu senso*).	Consolidação do ensino de graduação e da pesquisa associados à criação de programas de pós-graduação (*latu senso*).		X	X	X	X
	Estímulo às atividades de iniciação científica integradas a grupos de pesquisa, cursos de graduação e pós-graduação (*latu senso*).				X	X
	Criação e melhoria de procedimentos administrativos para integração entre ensino-pesquisa, extensão e pós-graduação (*latu senso*).				X	X
Expandir e qualificar a pesquisa, dinamizando sua interação ao ensino.	Aperfeiçoamento, atualização e qualificação dos pesquisadores.			X	X	X
	Socialização dos resultados de pesquisa, através de seminários, publicações e participação em eventos científicos e culturais.			X	X	X
Institucionalização da cultura da pesquisa no meio acadêmico.	Busca de mecanismos alternativos para financiamento da pesquisa.			X	X	X
	Implementação de sistema de registro de produção intelectual.			X	X	X
	Incentivo à publicação dos resultados da produção científica, cultural, tecnológica e artística.			X	X	X
	Criação de revistas científicas e culturais visando à sua indexação.				X	X
Implementação do Núcleo de Inovação e Empreendedorismo com vistas ao desenvolvimento de atividades ligadas ao ensino, à pesquisa e à extensão.	Participação dos docentes e discentes em cursos de capacitação para a Inovação e Empreendedorismo.			X	X	X
	Interação dos projetos desenvolvidos pelo Núcleo de Inovação e Empreendedorismo com os cursos de graduação e pós-graduação que lhe são afins.			X	X	X
	Atualização dos recursos tecnológicos atendendo às demandas da instituição.			X	X	X

OBJETIVO C: Criar e fortalecer as condições para o desenvolvimento das atividades de extensão, visando ao desenvolvimento da sociedade regional.

METAS	ESTRATÉGIA	CRONOGRAMA				
		2016	2017	2018	2019	2020
Interação da UNETRI com a comunidade através de atividades de extensão	Criação e implementação dos programas de extensão tendo em vista a promoção e desenvolvimento de potencialidades locais e regionais.		X	X	X	X
	Estabelecimento de convênios com órgãos públicos e privados.	X	X	X	X	X
	Implementação de programas, através de atividades curriculares, projetos e ações comunitários.			X	X	X
Melhoria no atendimento das demandas da sociedade regional.	Criação e fortalecimento das ações de extensão nos municípios da região de abrangência da UNETRI.		X	X	X	X
	Criação e ampliação de grupos e linhas de extensão integradas aos cursos de graduação e programas de pós-graduação (*latos senso*) e às linhas de pesquisa.			X	X	X
	Criação e atualização de programas institucionais de extensão			X	X	X
	Criação e ampliação das atividades de extensão de forma interdisciplinar				X	X
	Acompanhamento e avaliação das ações de extensão desenvolvidas pela UNETRI		X	X	X	X
Fomento à socialização da cultura e ao acesso a bens culturais.	Envolvimento da comunidade acadêmica nas atividades artístico-culturais, através dos programas criados pela própria faculdade.		X	X	X	X

OBJETIVO D: Implementar e gerar parcerias, estimulando o intercâmbio com instituições que representam os segmentos organizados da sociedade local e regional.

METAS	ESTRATÉGIA	CRONOGRAMA				
		2016	2017	2018	2019	2020
Implementação de parcerias que objetivem a dinamização do desenvolvimento regional.	Criação de parcerias com instituições e organizações, em especial para os que atuam nas áreas de Educação, Administração e Ciências Contábeis em âmbito local e regional para efetivação de acordos e convênio.	X	X	X	X	X
	Criação de programas de intercâmbios técnico-científicos e culturais, de caráter interinstitucional, com organismos governamentais e não governamentais.				X	X
	Implantação de projetos inovadores, através da elaboração de convênios e contratos de prestação de serviços.		X	X	X	X
	Estímulo à captação de recursos complementares ao financiamento da atividade universitária.		X	X	X	X

OBJETIVO E : Implantar práticas de planejamento estratégico e gestão institucional, com distribuição de responsabilidades, criativas e adequadas às necessidades da faculdade e da sua comunidade, garantindo a auto sustentabilidade financeira, bem como a modernização e ampliação da infraestrutura e dos serviços.

METAS	ESTRATÉGIA	CRONOGRAMA				
		2016	2017	2018	2019	2020
	Consolidação e otimização do programa de controle orçamentário da Instituição.	X	X	X	X	X

Tornar a Instituição autossustentável economicamente e financeiramente	Implantação do Plano de Execução Orçamentária, considerando a implantação de novos cursos e disponibilidade de recursos para sua operacionalização.			X	X	X
	Viabilização financeira para a implantação dos novos cursos e programas.			X	X	X
Desenvolver a gestão institucional Integrada eficiente e eficaz	Manutenção e implantação das novas ações cotidianas articulada com a missão e os objetivos institucionais.		X	X	X	X
	Aperfeiçoamento da gestão institucional por meio de resultados obtidos na autoavaliação e avaliações externas.		X	X	X	X
	Aperfeiçoamento e melhorias nos processos administrativos e acadêmicos com a finalidade de agilizar os procedimentos acadêmicos.		X	X	X	X
Aperfeiçoamento dos processos de planejamento e gestão institucional.	Investimento em programas de capacitação e a qualificação gerencial e acadêmica de pessoal docente e técnico administrativo.		X	X	X	X
	Atualização permanente do processo de planejamento e gestão institucional.		X	X	X	X
	Atualização e otimização de processos de gestão administrativa e acadêmica		X	X	X	X
Criação de um sistema de comunicação interna da UNETRI, bem como com a sociedade.	Implantação de uma política de comunicação e marketing institucional permanente visando dar visibilidade às ações da UNETRI.	X	X	X	X	X
	Implementação de mecanismos de melhoria da comunicação inter e intra universitária, através de mídias integradoras.		X	X	X	X
Modernização e ampliação da infraestrutura física.	Implementação de um processo de modernização e adequação inclusiva da infraestrutura organizacional com vistas à melhoria da qualidade de vida e de trabalho no âmbito da UNETRI.				X	X
	Execução do plano de construção/ampliação e conservação e acessibilidade da estrutura física, adequada aos portadores de atendimento especializados.				X	X

Modernização e adequação da infraestrutura, de salas de aula, de laboratórios e demais espaços de apoio às atividades didático-pedagógicas dos cursos.	Permanente adequação da infraestrutura de laboratórios, salas de aula e salas de apoio às atividades acadêmicas.		X	X	X	X
	Melhoria da infraestrutura de atendimento aos docentes e técnicos administrativos, para a melhoria no atendimento aos acadêmicos e para a capacitação pedagógica e apoio administrativo.			X	X	X
	Estruturação de serviços, de suporte técnico e de capacitação dos recursos humanos para o atendimento à comunidade.		X	X	X	
Modernização e ampliação do acervo bibliográfico.	Aquisição, ampliação e modernização permanente do acervo bibliográfico (livros, periódicos, CDRoons, software, vídeos, DVDs e outros).	X	X	X	X	X
	Disponibilidade de recursos para acesso à rede, via Internet, à comunidade, com constante atualização do número de usuários.	X	X	X	X	X
	Desenvolvimento de estudos para viabilização de biblioteca virtual.	X	X			
Criação de espaços de convívio social para a comunidade acadêmica e técnico-administrativa.	Instalação de espaços de integração e relacionamentos da comunidade acadêmica.	X	X	X		
	Estímulo ao convívio, às trocas, à produtividade, à satisfação e à qualidade de trabalho.		X	X	X	X

Fonte: Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2020

3.2 DIMENSÃO DA POPULAÇÃO ESTUDADA

A população de pesquisa considerada no estudo é a comunidade acadêmica Da UNETRI, que é composta pelo corpo DOCENTE, o corpo DISCENTE e corpo de TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS. Cabe ressaltar que a consulta ao segmento discente no presente estudo concentrou-se naqueles alunos(as) regularmente matriculados(as) nos de graduação e pós-graduação ofertados pelo UNETRI na modalidade presencial.

Tabela 2 – Apresentação da amostragem da população envolvida na pesquisa.

	EXTRATOS DA POPULAÇÃO			
	Docentes	Discentes	Tec. Adm.	TOTAL
População	19	86	6	111
Amostra	15	72	6	93
%	83%	72%	100%	73%

Fonte: Amostragem dos questionários respondidos e dados informados ao Censo de 2018.

3.3 ESCALAS E CRITÉRIOS DE ANÁLISE

As análises dos dados quantitativos coletados foram realizadas com base em medidas de posição, a partir da sumarização dos dados coletados, com ordenação dos níveis de qualidade atribuídos aos indicadores ora avaliados. No questionário não houveram perguntas abertas, somente campo para fossem deixados impressões avaliativas sobre o valor apresentado no quantitativa, assim criou-se o campo “SUGESTÃO”.

Para responder às questões utilizou-se da escala numérica de 1 até 5, considerando que o valor 5 corresponde ao pior desempenho e o 1 ao melhor desempenho. E, ainda uma sexta alternativa N/C – nenhuma das questões se aplica.

Com base nos resultados e para definir linhas de ação, foi elaborado um quadro síntese agrupado conforme a pontuação alcançada em determinado quesito. Dessa forma, é possível identificar os aspectos relevantes do processo de avaliação e que deverão ser acompanhados pela gestão da instituição. Essa síntese gerou os seguintes indicativos de ação: MANTER: quando a avaliação POSITIVA é igual ou maior que 75%, considera-se que a questão atende os requisitos de qualidade e as ações referentes a esta questão devem ser mantidas. DESENVOLVER: quando a avaliação POSITIVA é igual ou maior que

50% e menor que 75%, considera-se que a questão não conseguiu atingir padrão de qualidade exigido, mas pode melhorar a partir de ações pontuais. MELHORAR: quando a avaliação POSITIVA é maior ou igual a 25% e menor que 50%, considera-se que a questão não atende os requisitos mínimos de qualidade, estando em situação crítica e merecendo atenção especial e ação rápida. INTERVIR: quando a avaliação POSITIVA é menor que 25%, considera-se que o indicador necessita de intervenção imediata por parte da gestão, com implementação de ações corretivas em caráter de urgência.

4 ANALISE COMPARATIVA DOS DADOS COM AUTOVALIAÇÃO TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS.

Neste capítulo são apresentadas as análises realizadas a partir dos resultados da autoavaliação realizadas nos anos de 2018. Esta análise, que serve de base para as análises do planejamento do PDI com a autoavaliação CPA, através da coleta de dados realizada na UNETRI Faculdades. Também são relacionadas
recomendações fundamentadas nesses resultados e destacados comentários relevantes ou preponderantes acerca das questões relativas ao eixo em estudo. Na sequência são apresentados os resultados para cada eixo avaliativo.

4.1 EIXO I – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL – DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Essa etapa a avaliação ficou no domínio interno, sob a responsabilidade de mediação da relação existente entre as práticas educativas dos docentes e a forma de aprendizagem dos discentes. Sendo está um trabalho realizado para que acha um aprofundamento as melhorias, com ações que ajudem no processo ensino aprendizagem a comissão não intervém nessas questões.

5.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Este eixo, no que trata do desenvolvimento institucional, ainda, não seria o momento para a avaliação, considerando o tempo de funcionamento da Instituição, considerando os seguintes pontos:

O comparativos das metas, seguem os ajustes de 2018, com o inicio do funcionamento da instituição, com aprimoramentos, mas consideramos as estratégias da busca de consolidação da Missão, Visão, Valores institucionais, construídos no funcionamento da instituição. Estão pautados nos objetivos A e B do Plano de desenvolvimento institucional, com as seguintes, metas e estratégias.

As metas e estratégias para tornar a instituição autossustentável:

METAS	ESTRATÉGIAS
Promoção de ações com vistas à formação humana e acadêmica.	Oportunizar vagas em cursos de graduação e pós-graduação (latu senso).

	Delinear e qualificar o programa de orientação e apoio discente.
	Propiciar projetos e programas que permitam aos discentes constante interação com meio social e profissional para o exercício das práxis
Desenvolver um ambiente de integração, que possibilite a formação de profissionais comprometidos e competentes.	Incentivo à participação e à organização de acadêmicos em colegiados, diretórios e atividades institucionais, conforme explicitado no Regimento da UNETRI.
	Incentivo à participação de alunos em eventos artísticos, culturais, científicos e recreativos previstos nos programas de extensão e de inserção social.
	Manutenção da política de assistência ao educando com a melhoria dos serviços, ampliando-os e criando novos.

Fonte: Projeto Político Pedagógico da Instituição UNETRI.

Coleta de dados discentes e docentes

Avaliação: Avaliação Institucional – Discente e docentes 2019/2

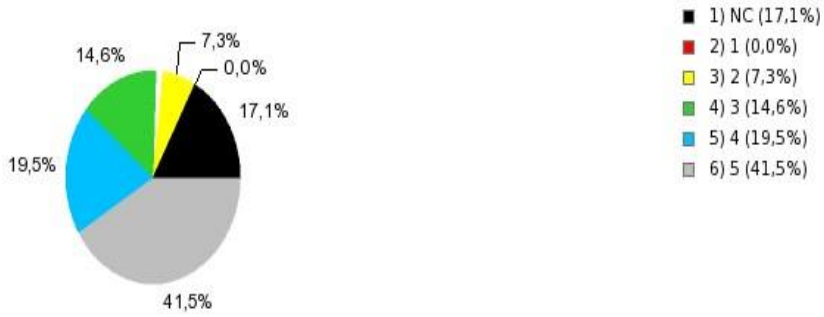
1 - Conhecimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Comente.
(Qtde. TotalRespostas: 15)

2 - Conhecimento da Missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Comente.
(Qtde. TotalRespostas: 42)

Média: 4,57 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	1	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	5	0	4	8	7	18

3 - Conhecimento do Projeto Pedagógico Institucional (PPI). Comente. (Qtde. Total Respostas: 41)



Média: 4,44 - Desvio padrão:

Alternativas	1	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	7	0	3	6	8	17

Fonte: Questionário de coleta de dados 2019

Muitos elementos são importantes para serem eleitos como evolução do trabalho de sustentabilidade. Um passo importante é abertura financeira da Instituição aos Coordenadores, para que com as informações seja possível identificar as fortalezas e fraquezas para que, num trabalho em equipe, se possa planejar e desenvolver estratégias.

Mantivemos o item MELHORAR, considerando que a coleta de dados foram realizados com uma população de amostra muito pequena. Considerando ser necessário:

- Maior intervenção da CPA, na divulgação da avaliação institucional;

- Oportunizar seminários e diálogos para ajustes das necessidades e confiabilidade da população acadêmica em relação a avaliação.

4.3. EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS - DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

É importante lembrar que as dimensões **Dimensão 2:** Políticas para Ensino, a Pesquisa e a Extensão **Dimensão 9:** Política de Atendimento aos Discentes, foram avaliados e constam no relatório de 2018, entregue em 2019.

De modo geral, considerando este eixo um dos mais complexos da avaliação, as políticas acadêmicas são bem avaliadas pelos diversos segmentos da instituição, tendo, no entanto, alguns pontos assinalados como críticos. Um destaque positivo é o comprometimento docente com seu curso, conforme, gráficos abaixo:

Dados pesquisados discentes

Políticas Acadêmicas - Dimensão - Comunicação com a Comunidade Acadêmica e com a Sociedade.

1 - Utilização de Tecnologia de Informação e Comunicação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 41)

Média: 5,24 - Desvio padrão: 4,00

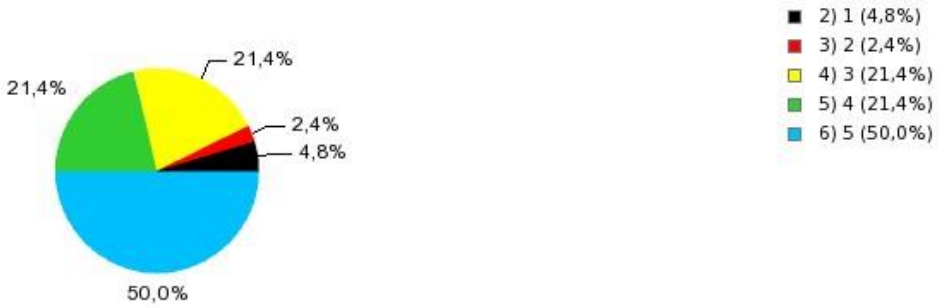
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	2	1	4	12	22

Fonte: Questionário de coleta de dados 2019

Além da avaliação positiva dos técnicos, ainda pode-se identificar que a boa avaliação também ocorreu no seguimento dos discentes:

2 - Políticas de Gestão - Dimensão - Auto avaliação do desempenho discente.

1 - Assiduidade e pontualidade em sala de aula. Comente. (Qtde. Total Respostas: 42)



Média: 5,10 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Qtd. Respostas	**2**	**1**	**9**	**9**	**21**

2 - Participação nas aulas com formulação de questões e sugestões para ampliação do conhecimento ecrescimento do grupo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 42)

Fonte: Dados coletados na pesquisa da autoavaliação.

Dados coletas pelos funcionários

1 Utilização de Tecnologia de Informação e Comunicação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5.83 - Desvio padrão: 0,00

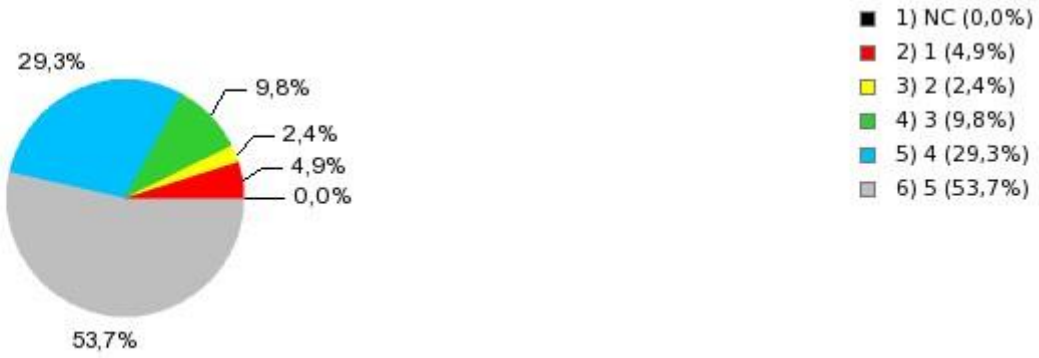
Alternativas	1	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	0	1	5

Fonte: Dados coletados no questionário 2019

Dados coletados dos docentes

Políticas Acadêmicas - Dimensão - Comunicação com a Comunidade Acadêmica e com a Sociedade.

1 - Utilização de Tecnologia de Informação e Comunicação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 15)



Méa: 5,24 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	1	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	2	1	4	12	22

Fonte: Questionário aplicado 2019

Esses dados apresentados pelos técnicos administrativos, discentes e docentes destacam-se positivamente que todos os seguimentos avaliaram como positivo esse campo, considerando a importância de que os dados sejam fechados em si, como elementos preponderantes e com isso, considera-se fundamental o “manter”. Citam-se nesse caso:

a) A continuação da formação proporcionada pelos cursos da instituição;

b) O desenvolvimento das práticas de ensino utilizadas pelos docentes;

c) O clima de interação entre direções, docentes e estudantes.

Nas atividades de extensão, “manter”

a) a participação dos discentes em intercâmbio com outras instituições/organizações;

b) as atividades de extensão, quanto à aproximação das necessidades da comunidade;

c) os mecanismos de divulgação da instituição, bem como seu site institucional;

d) a interação entre os cursos e empresas e/ou outras instituições.

Somente no segmento dos alunos correram destaques para o processo de relacionamento entre professores e alunos, no campo avaliação. Em situações pontuais de sala de aula. Trazendo um olhar para uma avaliação mais qualitativa que quantitativa. Nos demais seguimentos não foi apresentado no campo sugestões, qualquer descrição.

Estratégias e metas apresentadas pelo Projeto Político Pedagógico da instituição:

METAS	ESTRATÉGIAS
Integração entre ensino, pesquisa, extensão e pós-graduação (latu senso).	Consolidação do ensino de graduação e da pesquisa associados à criação de programas de pós-graduação (latu senso).
	Estímulo às atividades de iniciação científica integradas a grupos de pesquisa, cursos de graduação e pós-graduação (latu senso).
	Criação e melhoria de procedimentos administrativos para integração entre ensino-pesquisa, extensão e pós-graduação (latu senso).
Interação da UNETRI com a comunidade através de atividades de extensão	Implementação de programas, através de atividades curriculares, projetos e ações comunitários.
	Criação e implementação dos programas de extensão tendo em vista a promoção e desenvolvimento de potencialidades locais e regionais.
	Estabelecimento de convênios com órgãos públicos e privados.

Fonte: Projeto Desenvolvimento Institucional da UNETRI.

4.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO - **DIMENSÃO 6:** ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

As políticas de gestão são avaliadas de forma consistente e as avaliações entre os respondentes, foram positivas, considerando que os elementos fundamentais, apareceram entre os técnicos administrativos, discentes e docentes, conforme, gráficos, abaixo:

Seguimento dos técnicos administrativos:

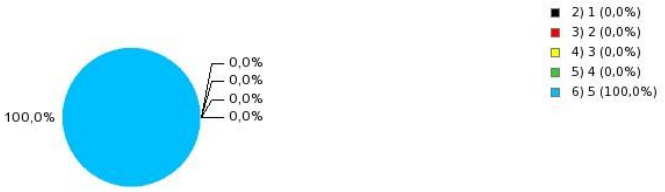
6 - Políticas de Gestão - Dimensão - Direção Administrativa

1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



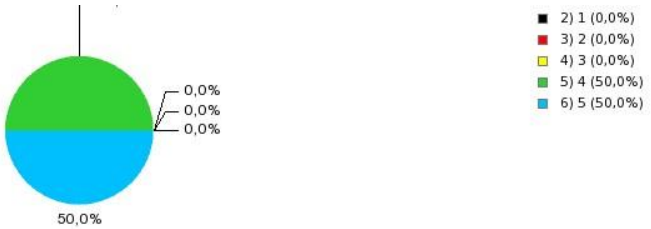
Média: 6,00 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	0	6

Fonte: Autoavaliação técnicos administrativos.

6 - Políticas de Gestão - Dimensão - Secretaria Acadêmica

1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,50 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	3	3

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

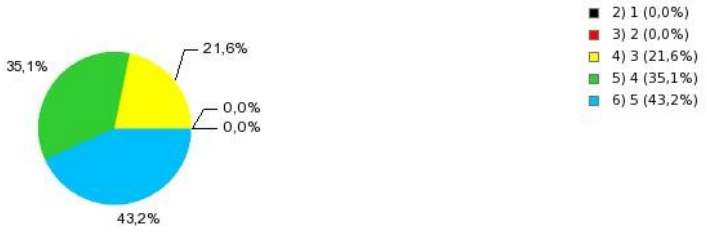
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

Fonte: Autoavaliação institucional da UNETRI.

Eixo e dimensões analisados pelos discentes:

7 - Políticas de Gestão - Dimensão - Direção Administrativa

1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 37)



Média: 5,22 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	8	13	16

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 40)

Média: 5,45 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	0	6	6	27

Fonte: Autoavaliação dos discentes da UNETRI.

7 - Políticas de Gestão - Dimensão - Direção Administrativa

1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 37)

Média: 5,22 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	8	13	16

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 40)

Média: 5,45 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	0	6	6	27

Fonte: Autoavaliação dos discentes da UNETRI.

Eixo e dimensão avaliados pelos docentes:

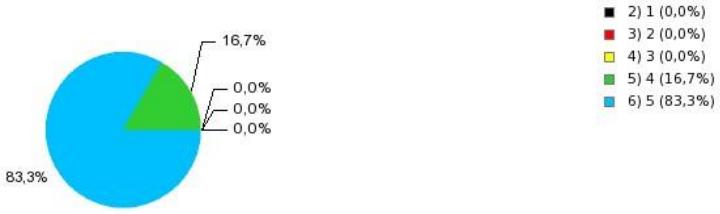
10 - Políticas de Gestão - Dimensão - Direção Administrativa

1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 11)

Média: 5,73 - Desvio padrão: 2,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	3	8

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)



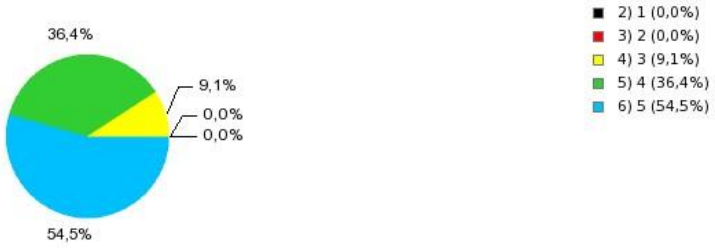
Média: 5,83 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	2	10

Fonte: Autoavaliação dos docentes da UNETRI.

11 - Políticas de Gestão - Dimensão - Secretaria Acadêmica

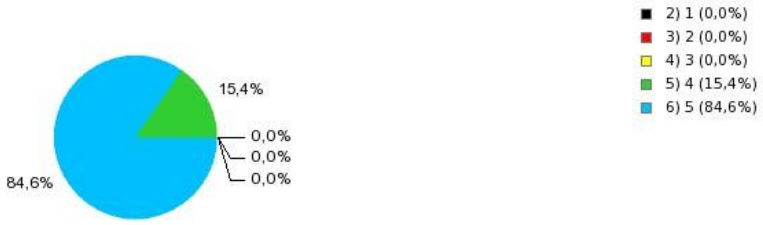
1 - Iniciativas para ações proativas, inovadoras e de decisão. Comente. (Qtde. Total Respostas: 11)



Média: 5,45 - Desvio padrão: 2,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	4	6

2 - Capacidade para manter um clima de respeito mútuo e ético. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,85 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	2	11

Fonte: Questionários coletados 2019.

Considerando que nessa etapa foram avaliadas a direção administrativa e a direção geral e a avaliação foi POSITIVA. O destaque positivo nesse período de avaliação é que consideram que os segmentos são comprometidos com a instituição. É preciso MANTER:

a) a atuação dos Colegiados dos cursos
b) continuar a oportunizar melhores condições para participação dos técnicos administrativos nos diálogos entre os setores;
c) aprimorar o atendimento para professores e técnicos administrativos na formação e consolidação de uma política de gestão interdisciplinar;
d) criar ferramentas para a integração entre o trabalho desenvolvido pelas direções e o conselho Superior (CONSUP);
e) divulgar e tornar mais acessíveis as informações e critérios de distribuição e execução orçamentária da UNETRI.

f) antecipar e divulgar a previsão e a execução de recursos direcionados para o ensino, pesquisa e extensão e ampliar as políticas de expansão e conservação dos espaços físicos necessários para este fim.

Metas e estratégias do Projeto Desenvolvimento Institucional PDI:

METAS	ESTRATÉGIAS
Desenvolver a gestão institucional Integrada eficiente e eficaz	Manutenção e implantação das novas ações cotidianas articulada com a missão e os objetivos institucionais.
	Aperfeiçoamento da gestão institucional por meio de resultados obtidos na autoavaliação e avaliações externas.
Aperfeiçoamento dos processos de planejamento e gestão institucional.	Investimento em programas de capacitação e a qualificação gerencial e acadêmica de pessoal docente e técnico administrativo.
	Atualização e otimização de processos de gestão administrativa e acadêmica
Criação de um sistema de comunicação interna da UNETRI, bem como com a sociedade.	Implantação de uma política de comunicação e marketing institucional permanente visando dar visibilidade às ações da UNETRI.
	Implementação de mecanismos de melhoria da comunicação inter e intra universitária, através de mídias integradoras.

Fonte: Projeto de Desenvolvimento Institucional UNETRI.

4.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA

No eixo referente à infraestrutura, são observados os objetivos estratégicos, com foco nos campos: Laboratórios, Biblioteca, Utilização das tecnologias. Precisamos manter a excelência em estrutura física, por ser um espaço físico novo, devidamente construído para atender as demandas de uma instituição superior.

4.5.1 Dimensão 7: Infraestrutura Física

Um dos principais componentes de infraestrutura de uma instituição de ensino é a biblioteca. Está foi muito bem avaliada por todos os segmentos, em quase todos os aspectos. Conforme segue os relatórios, abaixo:

Avaliação dos técnicos administrativos:

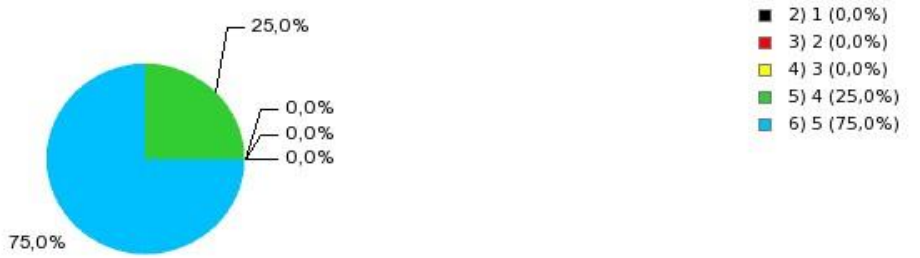
- Infraestrutura - Dimensão - Biblioteca

1 - Climatização. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 4,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	1	1	2	2

2 - Iluminação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

3 - Qualidade do mobiliário (cadeiras e mesas). Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

4 - Qualidade e quantidade de equipamentos de informática. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

5 - Área disponível para estudo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

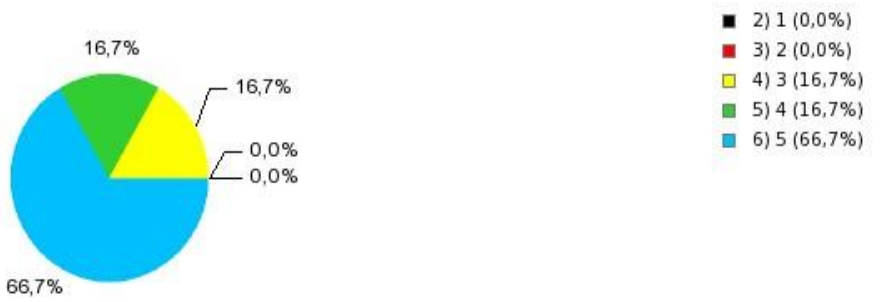
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

6 - Atualização do acervo de livros. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

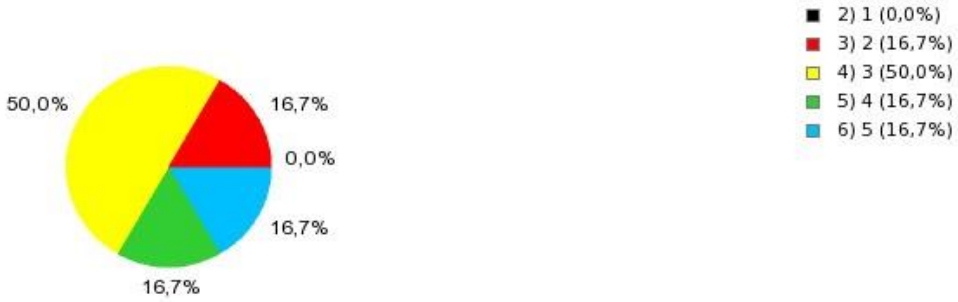
7 - Atualização do acervo de periódicos. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,50 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	1	4

8 - Quantidade e variedade do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,67 - Desvio padrão: 0,00

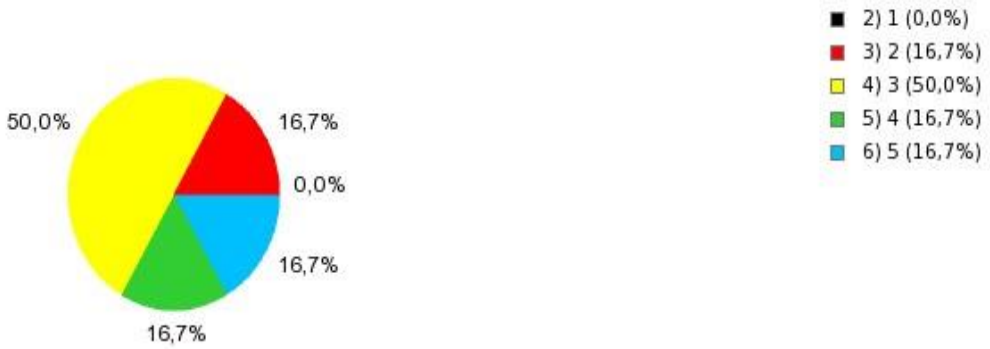
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	0	5

9 - Exposição e localização do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)

Média: 5,83 - Desvio padrão: 1,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	5

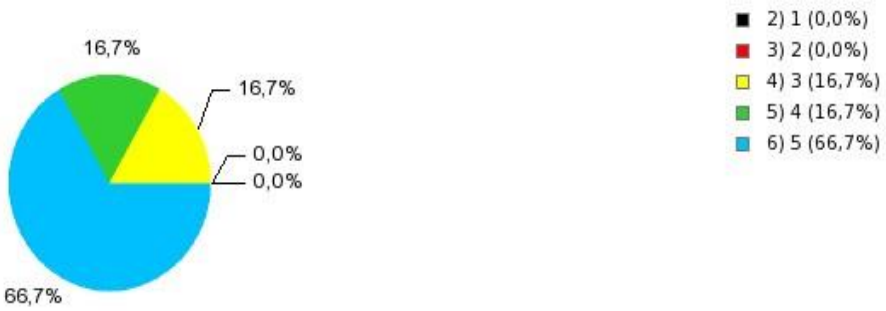
10 - Qualidade do atendimento dos bibliotecários e demais Colaboradores. Comente. (Qtde. TotalRespostas: 6)



Média: 5,67 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	0	5

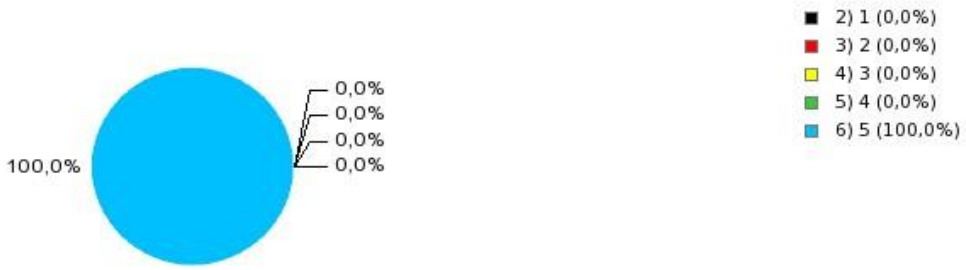
11 - Acesso a base de dados técnico-científicas regionais, nacionais e internacionais. Comente. (Qtde.Total Respostas: 6)



Média: 5,50 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	1	4

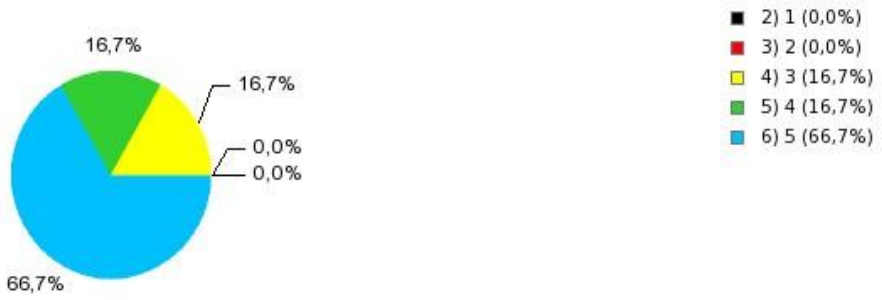
12 - Limpeza, organização e conservação do ambiente. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 6,00 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	0	6

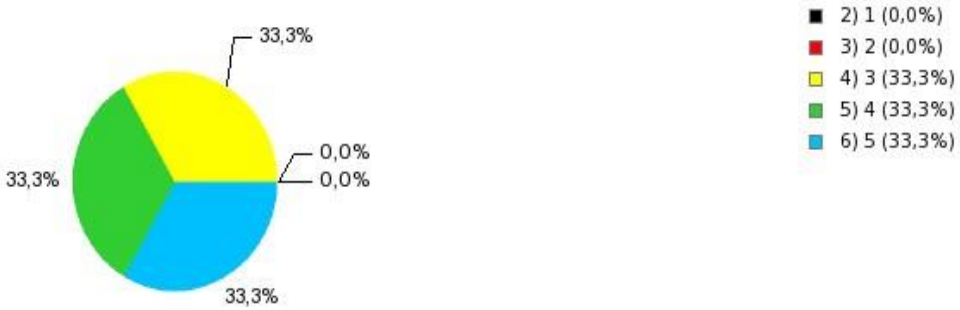
13 - Isolamento acústico. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,50 - Desvio padrão: 0,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	1	4

14 - Horário de atendimento. Comente. (Qtde. Total Respostas: 6)



Média: 5,00 - Desvio padrão: 0,00

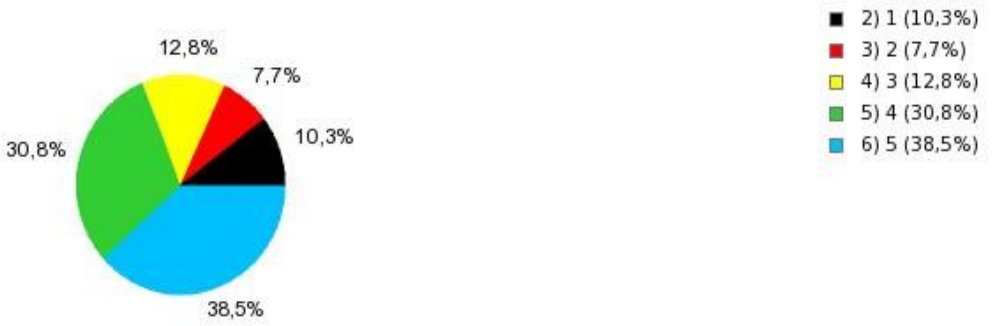
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	2	2	2

Fonte: Avaliação dos discentes para sobre a Biblioteca UNETRI.

Avaliação dos Discentes, sobre o mesmo campo, Biblioteca:

- Infraestrutura - Dimensão - Biblioteca

1 - Climatização. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)



Média: 4,79 - Desvio padrão: 4,00

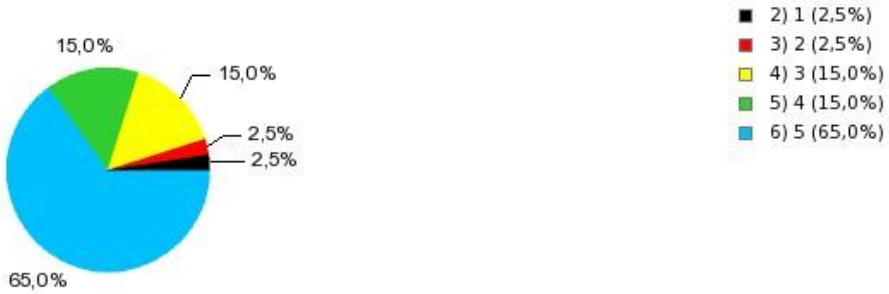
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	4	3	5	12	15

2 - Iluminação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)

Média: 5,49 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	1	4	9	25

3 - Qualidade do mobiliário (cadeiras e mesas). Comente. (Qtde. Total Respostas: 40)



Média: 5,38 - Desvio padrão: 4,00

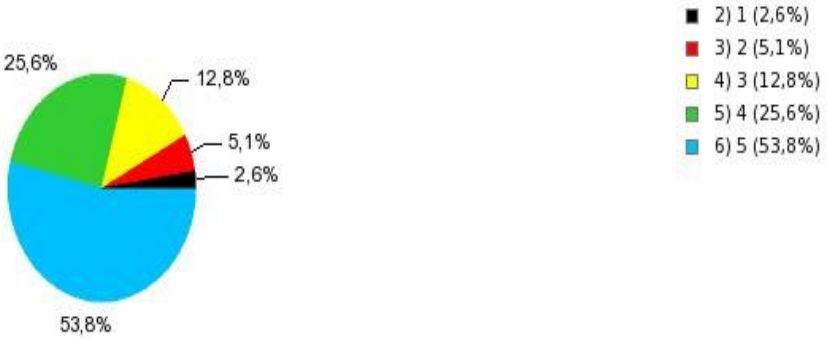
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	1	6	6	26

4 - Qualidade e quantidade de equipamentos de informática. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)

Média: 5,08 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	3	7	9	19

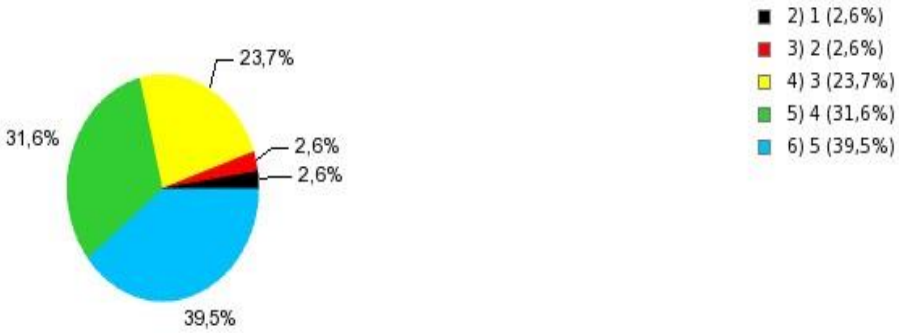
5 - Área disponível para estudo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)



Média: 5,23 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	2	5	10	21

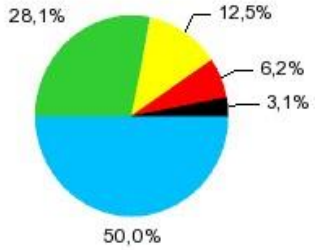
6 - Atualização do acervo de livros. Comente. (Qtde. Total Respostas: 38)

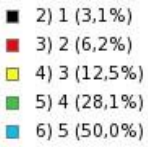


Média: 5,03 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	1	9	12	15

7 - Atualização do acervo de periódicos. Comente. (Qtde. Total Respostas: 32)

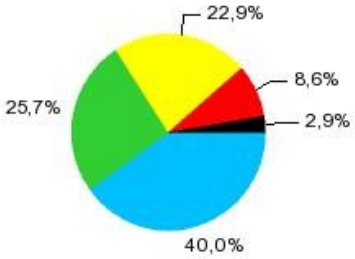


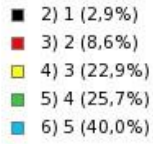


Média: 5,16 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	2	4	9	16

8 - Quantidade e variedade do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 35)

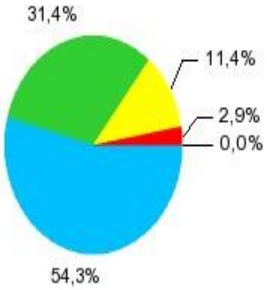


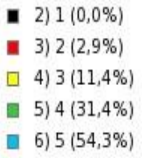


Média: 4,91 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	3	8	9	14

9 - Exposição e localização do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 35)





Média: 5,37 - Desvio padrão:

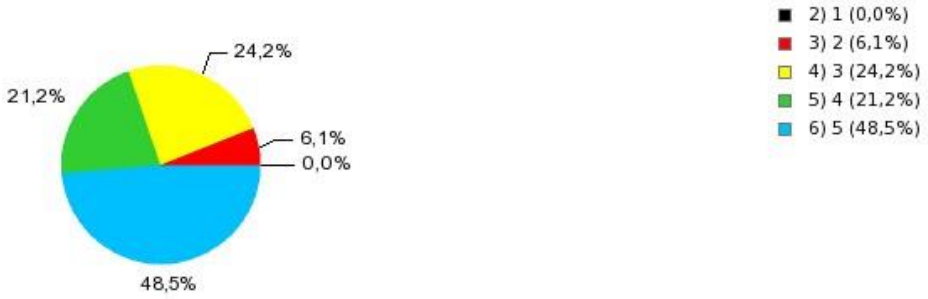
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	1	4	11	19

10 - Qualidade do atendimento dos bibliotecários e demais Colaboradores. Comente. (Qtde. TotalRespostas: 37)

Média: 5,57 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	1	3	7	26

11 - Acesso a base de dados técnico-científicas regionais, nacionais e internacionais. Comente. (Qtde.Total Respostas: 33)



Média: 5,12 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	2	8	7	16

12 - Limpeza, organização e conservação do ambiente. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)

Média: 5,62 - Desvio padrão: 4,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	2	1	7	29

13 - Isolamento acústico. Comente. (Qtde. Total Respostas: 38)

Média: 4,74 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	2	4	10	8	14

14 - Horário de atendimento. Comente. (Qtde. Total Respostas: 39)

Média: 4,69 - Desvio padrão: 3,00

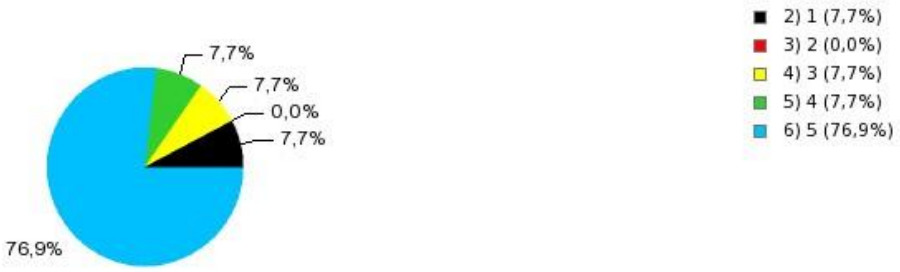
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	2	5	10	8	14

Fonte: Avaliação dos discentes em relação a Biblioteca da UNETRI.

Avaliação da Biblioteca da UNETRI pelos docentes:

15 - Infraestrutura - Dimensão - Biblioteca

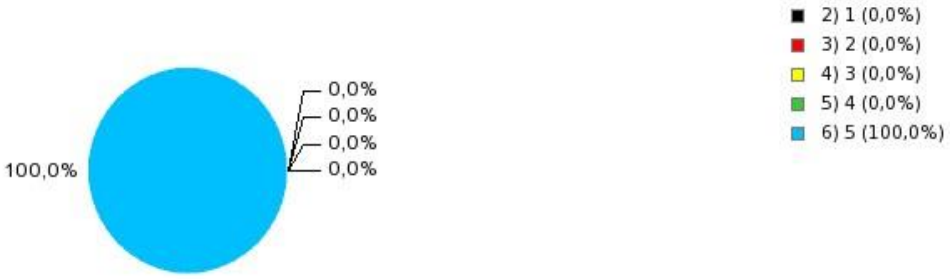
1 - Climatização. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,46 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	1	0	1	1	10

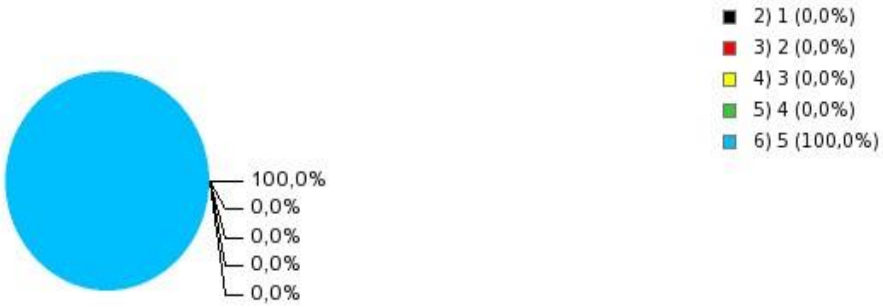
2 - Iluminação. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)



Média: 6,00 - Desvio padrão: 2,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	0	12

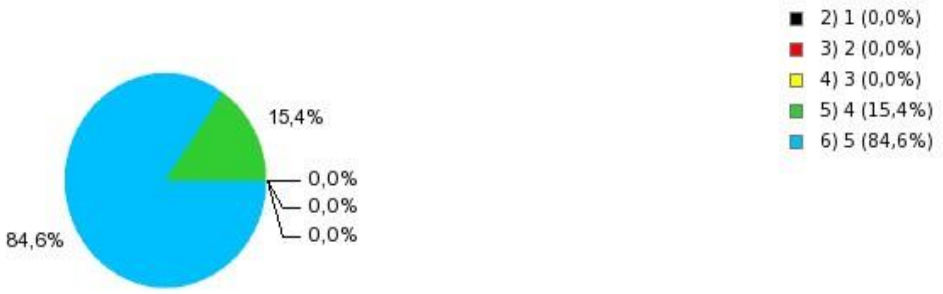
3 - Qualidade do mobiliário (cadeiras e mesas). Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 6,00 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	0	13

4 - Qualidade e quantidade de equipamentos de informática. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,85 - Desvio padrão: 3,00

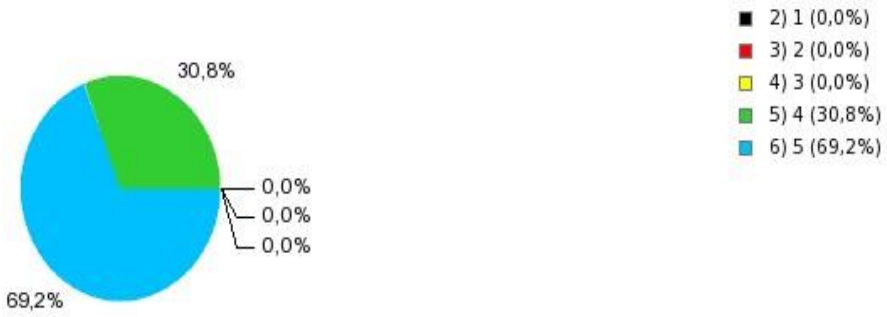
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	2	11

5 - Área disponível para estudo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)

Média: 5,67 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	2	9

6 - Atualização do acervo de livros. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,69 - Desvio padrão: 3,00

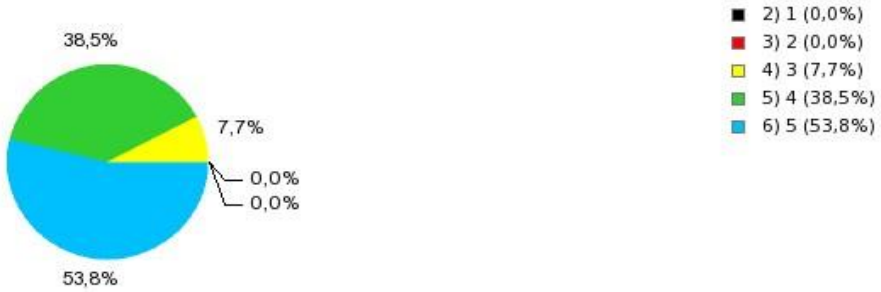
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	4	9

7 - Atualização do acervo de periódicos. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)

Média: 5,58 - Desvio padrão:

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	3	8

8 - Quantidade e variedade do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,46 - Desvio padrão: 2,00

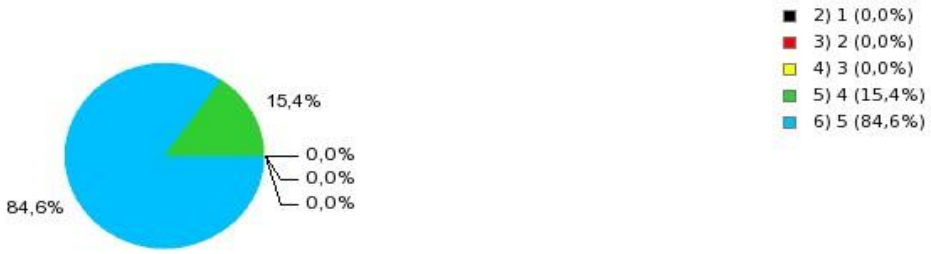
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	5	7

9 - Exposição e localização do acervo. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)

Média: 5,92 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	11

10 - Qualidade do atendimento dos bibliotecários e demais Colaboradores. Comente. (Qtde. TotalRespostas: 13)



Média: 5,85 - Desvio padrão: 3,00

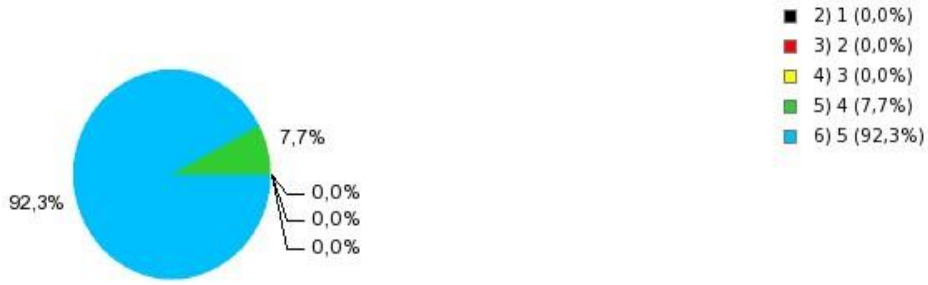
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	2	11

11 - Acesso a base de dados técnico-científicas regionais, nacionais e internacionais. Comente. (Qtde.Total Respostas: 12)

Média: 5,67 - Desvio padrão: 2,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	4	8

12 - Limpeza, organização e conservação do ambiente. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)



Média: 5,92 - Desvio padrão: 3,00

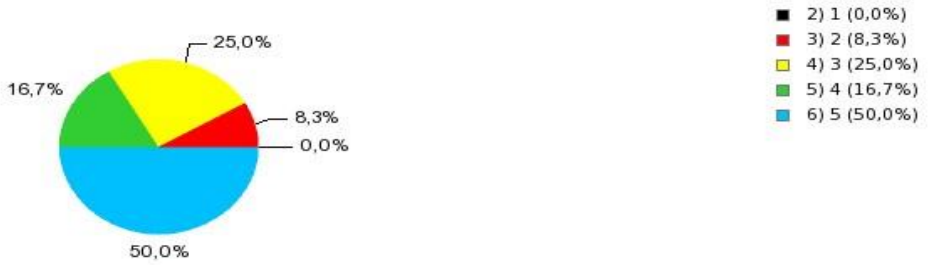
Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	0	1	12

13 - Isolamento acústico. Comente. (Qtde. Total Respostas: 13)

Média: 5,62 - Desvio padrão: 3,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	0	1	3	9

14 - Horário de atendimento. Comente. (Qtde. Total Respostas: 12)



Média: 5,08 - Desvio padrão: 2,00

Alternativas	2	3	4	5	6
Qtd. Respostas	0	1	3	2	6

Fonte: Questionários coletados 2019

Os espaços da Biblioteca foram bem avaliados, algumas considerações foram realizadas em relação:

a) melhoramento do atendimento, ampliação de horários;

b) destaque uma atualização de biblioteca digital para ampliação do acervo;

c) continuar o estimulo pelos docentes ao uso de materiais da biblioteca.

Além da estrutura da Biblioteca, também foram avaliados os laboratórios, os quais foram muito bem avaliados, somente com uma consideração, as questões da tecnologia, para a possibilidade de ampliação do melhoramento da internet. O laboratório da Brinquedoteca, houve destaque para o equipamento e o ambiente, no qual apresenta uma boa quantidade de materiais didáticos. Destaque para a colocação de um quadro.

O ambiente da estrutura física e acessibilidade foram bem avaliados por ser uma instituição nova e preparado o ambiente para adequação da instituição de ensino superior.

Metas previstas pela instituição no PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional):

METAS	ESTRATÉGIAS
Modernização e ampliação do acervo bibliográfico.	Aquisição, ampliação e modernização permanente do acervo bibliográfico (livros, periódicos, CDRoons, software, vídeos, DVDs e outros).
	Desenvolvimento de estudos para viabilização de biblioteca virtual.
Modernização e adequação da infraestrutura, de salas de aula, de laboratórios e demais espaços de apoio às atividades didático-pedagógicas dos cursos.	Permanente adequação da infraestrutura de laboratórios, salas de aula e salas de apoio às atividades acadêmicas.
	Melhoria da infraestrutura de atendimento aos docentes e técnicos administrativos, para a melhoria no atendimento aos acadêmicos e para a capacitação pedagógica e apoio administrativo.
	Estruturação de serviços, de suporte técnico e de capacitação dos recursos humanos para o atendimento à comunidade.
Criação de espaços de convívio social para a comunidade acadêmica e técnico-administrativa.	Instalação de espaços de integração e relacionamentos da comunidade acadêmica.
	Estímulo ao convívio, às trocas, à produtividade, à satisfação e à qualidade de trabalho.

CONCLUSÃO

O presente relatório, na versão PARCIAL – primeira versão, constitui um relato e análise do período avaliativo que corresponde ao segundo bimestre 2018 de do processo de autoavaliação institucional do UNETRI Faculdades. Neste período foram realizadas 01 coleta de dados, com questionário online da plataforma online da própria instituição UNIMESTRE, contemplando os 5 eixos e ALGUMAS DIMENSÕES que foram avaliados, conforme preconizado pelo sistema de avaliação do SINAES. As pesquisas foram realizadas contando com os 3 segmentos da comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnico-administrativos), superiores de graduação e de pós-graduação. Além das pesquisas densas, diversas atividades foram realizadas neste período pela CPA, incluindo reuniões ampliadas, um seminário sobre autoavaliação, fizeram parte da elaboração desse relatório analítico em comparação com dados planejados do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Destaca-se, ainda, que um novo modelo de autoavaliação institucional, mais adequado aos objetivos do SINAES, no sentido de impactar no processo de gestão da instituição e promover mudanças inovadoras primando pelo diálogo entre os gestores a comunidade acadêmica, primando para o melhoramento local e regional.

O grande desfio da IES é manter o que se destacou no seu Projeto de Desenvolvimento Institucional, com a garantia da qualidade:

> O eixo norteador possui a finalidade de fomentar o desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão através de ações e projetos que procurem elevar o grau de comprometimento social da UNETRI Faculdades e estabelecer uma ação dialógica e interativa com a comunidade, com os setores educacionais, produtivos, empresariais, associativos e cooperativos presentes em sua área de abrangência. Promoverá o estabelecimento de uma diversificada rede de cooperação com a comunidade, nos seus mais diversos setores produtivos e sociais. Respeitará a diversidade de pensamento, assegurando a pluralidade de opiniões; Buscará a convivência na diversidade, de tal modo que sejam respeitadas as diferenças e as divergências. Além disso, estimulará a Instituição e todos os seus setores e segmentos a atuarem de forma colaborativa e em consonância com as demais IES brasileiras e internacionais, com a comunidade científica nacional e internacional e com os diversos níveis de ensino, pesquisa e extensão. Para tanto, os seguintes valores foram eleitos:
> • ÉTICA: gerar e manter a credibilidade junto à sociedade.
> • DESENVOLVIMENTO HUMANO: formar o cidadão integrado no contexto social.
> • INOVAÇÃO: produção de saberes e conhecimentos científicos interdisciplinares para o empreendedorismo, associativismo e cooperativismo que respondam as demandas sociais.
> • INTERDISCIPLINARIDADE DO CONHECIMENTO: organizar atividades, conteúdos e ações levando em consideração todas as áreas do saber presentes na instituição.
> • INSERÇÃO LOCAL E GLOBAL: A instituição buscará a inserção simultânea nos planos local, regional, nacional e internacional. (PROJETO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, 2018, 14).

Desafio esse que precisa ser fomentado pela realização das estratégias de ação e articulação entre a gestão, direção e comunidade acadêmica interna e externa. O caminho está lançado e as estratégias sugeridas para serem acompanhadas ao longo do processo de desenvolvimento da instituição.

REFERÊNCIAS

UNETRI, União de Ensino da Trifronteira. **Projeto Desenvolvimento Institucional – PDI.** Barracão/PR: UNETRI, 2018.