



**unetri**  
FACULDADES



**PROJETO DE  
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL  
2024, 2025 e 2026**

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA-UNETRI FACULDADES)**

### **Representante Docente/Presidente da Comissão CPA:**

Cleidiana Watte

### **Representante dos docentes:**

Elizandra Fiorin Soares

### **Representante Técnico e administrativo:**

Regivani Assolini

Tiago Rodrigo Weinfortner

### **Representante Discente:**

Fernando Ádrian Meireles Pedroso

Willian Zachow

### **Representante da Sociedade Civil:**

Márcia Joana Moreira

Maique Solange Dalmolin

## SUMÁRIO

1. JUSTIFICATIVA.....	4
2. METODOLOGIA DE TRABALHO .....	6
<b>2.1 Cronograma de atividades da Comissão Própria de Avaliação Institucional .....</b>	<b>10</b>
3. O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AVALIAÇÃO.....	13
4. RESULTADOS DE AÇÕES ARTICULADAS ENTRE SETORES.....	13
5. REFERÊNCIAS .....	15

## 1. JUSTIFICATIVA

As instituições de ensino superior, tem o compromisso de oferecer serviços educacionais de qualidade. Dentre as ações institucionais que garantem o direito da oferta de ensino de qualidade, a constituição da Comissão Própria de Avaliação Institucional é obrigatória, bem como a elaboração e aplicação da Avaliação. Tal proposição, é referenciada na Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004:

Art. 11. Cada instituição de ensino superior, pública ou privada, constituirá Comissão Própria de Avaliação - CPA, no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Lei, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, obedecidas as seguintes diretrizes:

I – constituição por ato do dirigente máximo da instituição de ensino superior, ou por previsão no seu próprio estatuto ou regimento, assegurada a participação de todos os segmentos da comunidade universitária e da sociedade civil organizada, e vedada a composição que privilegie a maioria absoluta de um dos segmentos;

II – atuação autônoma em relação a conselhos e demais órgãos colegiados existentes na instituição de educação superior.

Assim, o papel da Avaliação Institucional e dos processos de garantia da qualidade das instituições do ensino superior é objeto de discussão nas políticas educacionais. Como normatização e regulamentação do processo de avaliação. Segundo a própria lei dos Sinaes, a Avaliação Institucional é um dos componentes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES, Lei 10.861, 2004) e visa à melhoria da qualidade da educação superior e ao aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior.

A autoavaliação tem como objetivos principais:

- 1- Contribuir para responsabilidade social com a qualidade da educação superior – produzindo conhecimentos científicos;
- 2- Discutir os sentidos do conjunto de atividades e finalidades da IES - o respeito à identidade, à missão e à história da instituição;
- 3- Reconhecer a diversidade dos diversos órgãos da instituição - Identificando as causas de seus problemas e suas deficiências;
- 4 - Aumentar a consciência pedagógica e a capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
- 5 - Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais - globalidade institucional, pela utilização de indicadores e instrumentos,

- 6 - Tornar mais efetiva a vinculação da IES com a comunidade;
- 7 - Avaliar a relevância científica e social de suas atividades e produtos;
8. Prestar contas à sociedade.

A Comissão Própria de Avaliação CPA, foi constituída através da Portaria 06/2022. Conforme a legislação 10.861, de 14 de abril de 2004, 14.375 de 2022 e a Nota Técnica N. 14/2014, compete à Comissão Própria de Avaliação Institucional conduzir os processos internos de avaliação da instituição, considerando os seguintes aspectos:

- a)** elaborar o Projeto de Autoavaliação Institucional, formulando os objetivos, a metodologia e os procedimentos, respeitando o perfil, a missão, os objetivos, as metas, e as estratégias da Instituição;
- b)** demonstrar a toda a comunidade acadêmica as finalidades da Avaliação Institucional;
- c)** esclarecer a importância do processo de Avaliação Institucional como instrumento norteador das ações e transformações necessárias ao pleno desenvolvimento da Instituição;
- d)** planejar o processo de Avaliação Institucional, para que o mesmo ocorra de maneira participativa, coletiva, crítico e transformador;
- e)** adotar providências para disponibilizar os recursos humanos e materiais necessários à condução adequada do processo de Avaliação Institucional;
- f)** garantir o sigilo, viabilizar a eficácia do banco de dados, das informações coletadas no processo de Avaliação Institucional, e decidir sobre o acesso às informações coletadas no processo de Avaliação Institucional;
- g)** assegurar que o processo de Avaliação Institucional ocorra de forma contínua e permanente, criando uma “cultura de avaliação” a médio e longo prazos;
- h)** garantir que os resultados do processo de Avaliação Institucional sejam amplamente divulgados e encaminhados às comunidades interna e externa à Instituição.
- i)** Sistematizar e prestar informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), no âmbito do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- j)** Elaborar, analisar e encaminhar, às instâncias competentes, relatórios e pareceres referentes ao processo de autoavaliação;
- k)** Sistematizar informações visando o aperfeiçoamento das políticas de avaliação;
- l)** Propor ações para a melhoria do processo de Avaliação Institucional.

A comissão possui autonomia de organização e sistematização dos dados coletados, sendo considerado como principais elementos a coerência dos dados levantados e sua relação com planejamento estratégico institucional.

## 2. METODOLOGIA DE TRABALHO

As atividades de coleta e análise de dados da avaliação institucional abordarão dados quantitativos e qualitativos. Estes, não serão tratados como totalmente dissociados ou opostos. Conforme GATTI (2012, p. 9),

Epistemologicamente, quantidade é uma interpretação, uma tradução, um significado que é atribuído à grandeza com que um fenômeno se manifesta (portanto é uma mensuração dessa grandeza sob certos critérios), e ela precisa ser interpretada qualitativamente pois, em si, seu significado é restrito. De outro lado, a apreciação de uma qualidade depende de que o fato, o evento, a ocorrência, seja apreendido, portanto é necessária sua manifestação em certo nível de grandeza. E, ainda, “ausências” são apreciadas nos dois casos. Pensando dialeticamente, qualidade e quantidade, formam uma relação dialógica em que uma gera a outra e se influenciam mutuamente.

No emprego dos métodos, é preciso considerar que indicadores apenas quantitativos não são suficientes para dar visibilidade à avaliação institucional. O sentido da avaliação institucional é dar visibilidade ao que ocorre no contexto pesquisado, bem como, a análise dos porquês e como ocorrem as ações. Por isso, o levantamento realizado pela CPA é um estudo aplicado, descritivo, de natureza quantitativa, do tipo survey, que adota o questionário estruturado como instrumento de coleta de dados primários, disponibilizado aos respondentes por meio de ambiente virtual UNIMESTRE, e também qualitativa, analisando os dados resultantes da coleta em comparação com outros indicadores de avaliação da instituição e com seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O questionário atenderá a proposição da nota técnica N. 14/2014, sendo que, os conceitos, serão aferidos a cada um dos indicadores de cada um dos cinco eixos, de 1 a 5, da seguinte forma:

Conceito	Descrição
1	Quando o indicador avaliado configura um conceito <b>NÃO EXISTE(M)/ NÃO HÁ, NÃO ESTÃO RELACIONADAS.</b>
2	Quando o indicador avaliado configura um conceito <b>INSUFICIENTE.</b>
3	Quando o indicador avaliado configura um conceito <b>SUFICIENTE.</b>
4	Quando o indicador avaliado configura um conceito <b>MUITO BOM/MUITO BEM.</b>
5	Quando o indicador avaliado configura um conceito <b>EXCELENTE.</b>

TABELA 1: Conceitos e descrição das questões da avaliação institucional. Fonte: elaboração própria.

O questionário será aplicado aos 3 segmentos acadêmicos DISCENTES (graduação em Ciências Contábeis e acadêmicos de pós graduação), DOCENTES e TÉCNICO ADMINISTRATIVOS.

No ano de 2024, o foco da avaliação institucional será relacionado ao objetivo A do PDI (2021-2025, p. 13):

A) Promover a formação contínua e permanente de pessoas e profissionais qualificados e comprometidos com a missão e visão institucional, para atuarem na sociedade, através da oferta de cursos de graduação e de pós-graduação *latu sensu*. As metas, ações e prazos referentes ao objetivo A são:

Revisão e Adequação de cursos e currículos da graduação (Atualização dos PPC's).	Adequação de ementas, currículos e de oferta de vagas nos cursos de graduação e especialização ( <i>latu sensu</i> ).	2021/2025
	Atualização permanente dos projetos político-pedagógicos dos cursos de graduação da UNETRI ajustando-os às diretrizes emanadas dos órgãos educacionais e aos avanços científicos, tecnológicos e culturais.	2021/2025

TABELA 2: Metas e ações previstas no PDI. Fonte: elaboração própria.

Durante o ano de 2025, a avaliação institucional terá como foco a investigação referente ao objetivo B do PDI (2021-2025, p. 13):

B) Implantar práticas de planejamento estratégico e gestão institucional, com distribuição de responsabilidades, criativas e adequadas às necessidades da faculdade e da sua comunidade, garantindo a auto sustentabilidade financeira, bem como a modernização e ampliação da infraestrutura e dos serviços. Abaixo apresenta-se as metas, as ações e prazos previstos para a execução:

Objetivo B		
Metas	Ações	Prazos
Desenvolver a gestão institucional Integrada eficiente e eficaz	Aperfeiçoamento da gestão institucional por meio de resultados obtidos na autoavaliação e avaliações externas.	2021/2025
	Aperfeiçoamento e melhorias nos processos administrativos e acadêmicos com a finalidade de agilizar os procedimentos acadêmicos.	2021/2025
	Manutenção e implantação das novas ações cotidianas articulada com a missão e os objetivos institucionais.	2021/2023
Aperfeiçoar a política de comunicação interna e externa da UNETRI Faculdades	Melhoria permanente da comunicação e do marketing institucional visando dar visibilidade às ações da UNETRI.	2021/2025
	Aperfeiçoamento de mecanismos para que os processos de comunicação estejam adequados às necessidades dos diversos setores.	2021/2022
Capacitar o corpo docente e coordenadores de curso nas atividades de planejamento e gerenciamento administrativo e acadêmico	Capacitar os coordenadores para análise e avaliação de sistemas de informação.	2021/2025
	Avaliação da atuação do coordenador no que diz respeito ao atendimento a alunos e docentes;	2021/2025
	Avaliação da forma de condução do curso.	
	Realização de eventos e programas semestrais de capacitação didático-pedagógico do corpo docente;	2021/2025
	Estabelecimento de estratégias para manutenção e melhoria do desempenho acadêmico e profissional dos docentes;	2021/2025
	Promoção de melhorias nas condições ambientais de trabalho do professor	2021/2022
	Manutenção da política elaborada para o corpo técnico-administrativo	2021/2025



Manutenção de um corpo técnico administrativo adequado às necessidades relativas ao bom funcionamento da instituição.	Oferecimento de programas periódicos de atualização, contemplando os avanços da tecnologia disponíveis nas áreas pertinentes;	2021/2025
	Incentivo à formação continuada do corpo técnico; Oferta de cursos voltados à atuação específica; Promoção e atualização de conhecimentos na área de atuação.	2021/2025
	Ajuda de custo e liberação de ponto para participação em Seminários, Congressos, Simpósios, pertinentes à área de atuação.	2021/2025
Modernização, adequação e ampliação da infraestrutura, de salas de aula, de laboratórios e demais espaços de apoio às atividades didático-pedagógicas dos cursos.	Permanente adequação da infraestrutura de laboratórios, salas de aula e salas de apoio às atividades acadêmicas.	2021/2025
	Melhoria da infraestrutura de atendimento aos docentes e técnicos administrativos, para a melhoria no atendimento aos acadêmicos e para a capacitação pedagógica e apoio administrativo.	2021/2025
	Estruturação de serviços, de suporte técnico e de capacitação dos recursos humanos para o atendimento à comunidade.	2021/2023
Modernização e ampliação do acervo bibliográfico.	Aquisição, ampliação e modernização permanente do acervo bibliográfico	2021/2025
	Disponibilidade de recursos para <u>acesso à rede</u> , via Internet, à comunidade, com constante atualização do número de usuários.	2021/2025
	Desenvolvimento de estudos para viabilização de biblioteca virtual.	2021

TABELA 3: Metas e ações previstas no PDI. Fonte: elaboração própria.

No ano de 2026, a avaliação institucional investigará sobre as ações referentes ao objetivo C do PDI (2021-2025, p. 15):

B) Criar e fortalecer parcerias institucionais e as condições para o desenvolvimento das atividades de extensão e pesquisa, visando ao desenvolvimento da sociedade regional.

Objetivo C		
Metas	Ações	Prazos
	Criação e implementação dos programas de extensão tendo em vista a promoção e desenvolvimento de potencialidades locais e regionais.	2021/2022
Interação da UNETRI com a comunidade através de atividades de extensão	Estabelecimento de convênios com órgãos públicos e privados.	2021
	Implementação de programas, através de atividades curriculares, projetos e ações comunitários.	2021/2023
	Criação e ampliação de grupos e linhas de extensão integradas aos cursos de graduação e programas de pós-graduação ( <i>lato sensu</i> )	2021/2025
	Envolvimento da comunidade acadêmica nas atividades artístico- culturais	2021/2025
Implementação de parcerias que objetivem a dinamização do desenvolvimento regional.	Criação de parcerias com instituições e organizações, em especial para os que atuam nas áreas de atuação da IES em âmbito local, regional e internacional para efetivação de acordos e convênio.	2021/2025
	Criação de programas de intercâmbios técnico-científicos e culturais, de caráter interinstitucional, com organismos governamentais e não governamentais.	2022/2025
	Implantação de projetos inovadores, através da elaboração de convênios e contratos de prestação de serviços.	2023/2025
	Estímulo à captação de recursos complementares ao financiamento da atividade universitária.	2022/2025
Expandir e qualificar a pesquisa, dinamizando sua interação ao ensino.	Estímulo às atividades de iniciação científica integradas aos cursos de graduação	2023/2025
	Aperfeiçoamento, atualização e qualificação dos professores pesquisadores.	2024/2025
	Socialização dos resultados de pesquisa, através de seminários, publicações e participação em eventos científicos e culturais.	2021/2025
	Participação dos docentes e discentes em cursos de capacitação para a	2021/2025

Fomento da Inovação e empreendedorismo com vistas ao	Inovação e Empreendedorismo.	
desenvolvimento de atividades ligadas ao ensino, à pesquisa e à extensão	Interação dos projetos desenvolvidos pela direção e coordenação de cursos de Inovação e Empreendedorismo com os cursos de graduação e pós-graduação que lhe são afins.	2022/2025
	Atualização dos recursos tecnológicos atendendo às demandas da instituição.	2022/2025
	Intercâmbio com instituições de ensino internacionais, em especial da Argentina	2021/2025

TABELA 4: Metas e ações previstas no PDI. Fonte: elaboração própria.

## 2.1 Cronograma de atividades da Comissão Própria de Avaliação Institucional

Para garantir que a avaliação institucional seja desenvolvida com maior eficiência, a Comissão Própria de Avaliação Institucional organiza o cronograma de divulgação e postagem dos relatórios da Avaliação institucional da seguinte maneira:

A Comissão de Avaliação Institucional CPA - apresentará os relatórios, conforme cronograma:

- 1ª primeira versão PARCIAL referente ao ano de 2024, a ser divulgada entre os dias 10 e 14 de março do ano 2025.
- 2ª versão PARCIAL, referente à avaliação de 2025, a ser divulgada entre os dias 09 e 13 de março de 2026.
- 3ª versão FINAL, correspondente ao ano de 2026, a ser divulgada entre os dias 08 e 12 de março de 2027.

A coleta de dados, organizada em agrupamentos dos eixos e dimensões, visa facilitar o diálogo entre as atividades que devem ser articuladas no momento da avaliação. A aplicação dos questionários da Avaliação Institucional na UNETRI Faculdades terá como etapas:

Ano	Autoavaliação	Eixo	Dimensões
2024 1º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Eixo1</b> Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação
2024 2º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Eixo2:</b> Desenvolvimento Institucional	Dimensões 1: Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional. 3: Responsabilidade Social da Instituição.
2025 1º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Eixo 4: Políticas de Gestão</b>	Dimensões 5: Políticas de Pessoal. 6: Organização e Gestão da Instituição. 10:Sustentabilidade Financeira.
2025 2º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Eixo 3: Políticas Acadêmicas</b>	Dimensões 2: Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão, Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade. 9: Políticas de Atendimento aos Discentes.
2026 1º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Eixo5:</b> <b>Infraestrutura Física</b>	Dimensão 7: Infraestrutura Física.
2026 2º semestre	Professor avalia acadêmico Acadêmico avalia professor	<b>Resultados finais do relatório</b>	Resultados finais do relatório

TABELA 5: Cronograma da coleta de dados da avaliação institucional. Fonte: elaboração própria.

Durante os anos de 2024, 2025 e 2026, a CPA promoverá oficina, seminário ou coleta de dados via plataforma google forms para oportunizar a participação da comunidade externa e dos egressos na avaliação institucional.

A divulgação dos relatórios à comunidade acadêmica e gestores, com a finalidade de proporcionar ações de melhoria na instituição e subsidiar os planejamentos anuais de trabalho da UNETRI, ocorrerão ao longo do ano de 2021 e 2025, considerando o processo inicial do funcionamento da instituição.

Análise será realizada a partir do agrupamento das escolhas do trabalho realizado e coletado dos dados dos eixos e das dimensões, com os OBJETIVOS ESTRATÉGICOS relacionados no Planejamento Estratégico da instituição, que compõe o PDI 2021-20255 da UNETRI Faculdades.

### 3 O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA AVALIAÇÃO

O quadro abaixo apresenta o planejamento estratégico desenvolvido.

1º ETAPA CADA SEMESTRE
- Elaboração do Plano de Trabalho - Palestra - Sensibilização – apresentação do projeto para a comunidade acadêmica
2º ETAPA DE CADA SEMESTRE
- Informação sistematizada via e-mail; via site da UNETRI - Acompanhamento nas turmas com debates para sugestões sobre avaliação; - Aplicação de pré-teste; - Elaboração e levantamento dos dados via aplicação de questionário. - Análise e Discussão dos resultados.
3º ETAPA DE CADA SEMESTRE
- Devolutivas aos segmentos - Elaboração, análise e divulgação do resultado final; - Balanço Crítico do Resultado Avaliativo descrito em Atas da Comissão Própria de Avaliação.

### 4 RESULTADOS DE AÇÕES ARTICULADAS ENTRE SETORES

Algumas parcerias surgem a partir das demandas elencadas pela Avaliação Institucional da IES, entre os setores:

Ações Comissão Própria de Avaliação CPA e o Núcleo de Apoio ao Professor (NAP)
- Encontros pedagógicos-formação continuada- inserção de palestras. - Socialização dos resultados da avaliação nas capacitações docentes.
Programa de Formação ENADE.
- Articulações de ações para Prova ENADE
- Ações Comissão Própria de Avaliação CPA e o Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE)
- Articulações de seminários/palestras a partir de temas propostos pelos estudantes. - Incentivo as ações de ofertas do Nivelamento.
Ações Comissão Própria de Avaliação CPA e o Coordenação de Curso
- Devolutivas para professores via coordenadores de curso.
Socialização dos resultados da Avaliação Institucional
- Ações Comissão Própria de Avaliação CPA e o Dirigentes da IES

- Ações Comissão Própria de Avaliação CPA para docentes, discentes e funcionários técnicos-administrativo.

- Divulgação para a comunidade externa e egressos.

Acompanhamento dos programas de atendimento aos funcionários, professores e estudantes.

- Promoções de seminários/palestras direcionados a avaliação institucional e a temas pertinentes ao desenvolvimento profissional.

## 5. REFERÊNCIAS

GATTI, Bernadete. Abordagens quantitativas e a pesquisa educacional. IME – USP, 2012). Disponível em <https://www.ime.usp.br/~marcos/Bernadete25052012.pdf>. Acesso em 12/04/2024.

GATTI, Bernardete. A construção metodológica da pesquisa em educação. desafios. Revista Brasileira de Política e Administração da Educação, v. 28, n. 1, p. 13-34, jan./abr. 2012. Disponível em: <https://seer.ufrgs.br/index.php/rbpae/article/view/36066>. Acesso em: 25 jul. 2022.

GIL, Antônio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (INEP). Técnica N° 14 /2014: Instrumento de Avaliação Institucional Externa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior. Brasília, 2014.