

**UNETRI FACULDADES**  
**CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

**REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE**  
**CURSO (TCC)**

**Barracão - PR, Novembro de 2020**



---

**Faculdade da União de Ensino da Trifronteira - UNETRI**

**MANTENEDORA**

**União do Ensino da Trifronteira Ltda**

**DIRETOR GERAL DA UNETRI**

**Prof. Cléo Luiz Petrolí**

**DIRETOR ACADÊMICO**

**Prof. Jonas Grejianin Pagno**

**DIRETOR ADMINISTRATIVO/FINANCEIRO**

**Prof. Carlos Vanderley Porfírio**

**COORDENADORA DO CURSO SUPERIOR DE CIÊNCIAS  
CONTÁBEIS**

**Prof.<sup>a</sup> Dra. Raquel Antônia Sabadin Schmidt**

## SUMÁRIO

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES .....	4
CAPÍTULO II - DOS OBJETIVOS E ATRIBUTOS DA DISCIPLINA .....	5
CAPÍTULO III - DOS REQUISITOS PARA MATRÍCULA NA DISCIPLINA .....	6
CAPÍTULO IV - PROFESSOR ORIENTADOR E COORIENTADOR .....	6
CAPÍTULO V - ALUNO ORIENTANDO.....	8
CAPÍTULO VI - FORMA DE ENTREGA E PRAZOS DO PROJETO DE PESQUISA (TCC I) .....	9
FORMA DE ENTREGA E PRAZOS DO ARTIGO CIENTÍFICO (TCC II).....	9
CAPÍTULO V - DA AVALIAÇÃO DO TCC I .....	10
DA AVALIAÇÃO DO TCC II .....	12
DO EXAME .....	13
CAPÍTULO VI - DA FREQUÊNCIA .....	13
CAPÍTULO VI - DA DISPENSA.....	14
CAPÍTULO VII - DISPOSIÇÕES GERAIS .....	14
ANEXO I - TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO .....	15
ANEXO II - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA E REALIZAÇÃO DE DEFESA PÚBLICA DO TCC – BANCA .....	17
ANEXO III - NORMAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DO TCC .....	18
ANEXO IV - TDO TERMO DE TERMO DE DESLIGAMENTO DE ALUNO ORIENTANDO.....	21
ANEXO V– FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC II.....	23
ANEXO VI - FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO .....	26
ANEXO VII - AUTORIZAÇÃO ENTREGA VERSÃO FINAL DO TCC II .....	27
ANEXO VIII - MODELO DE ATA DE APRESENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS .....	28
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	29

## CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Art. 1º.** Este regulamento institui as diretrizes técnicas e procedimentos de matrícula, elaboração, acompanhamento, avaliação e outros assuntos relacionados ao Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).

**Art. 2º.** O TCC é um componente curricular obrigatório do Curso de Ciências Contábeis da UNETRI FACULDADES e tem como objetivo desenvolver a capacidade de elaboração de trabalhos de cunho científico, fomentando a capacidade de análise e interpretação crítica da realidade estudada.

**Art. 3º.** O componente curricular de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Curso de Ciências Contábeis da UNETRI Faculdades é obrigatório e se apresenta com a carga horária total de 136 horas. O TCC se constitui como disciplina com a previsão de carga horária, no 7º período, com 68 horas - 17 teóricas e 51 práticas. No 8º período, igualmente, a carga horária é de 68 horas, também distribuídas em 17 teóricas e 51 práticas.

**Art. 4º.** O TCC consiste num trabalho individual, orientado na modalidade de *artigo científico*, com tema relacionado com qualquer área das Ciências Contábeis, considerando que tenha um vínculo com a prática da profissão contábil, onde o aluno deverá desenvolver habilidades de escrita e pesquisa, é um trabalho de aprofundamento teórico-prático.

**Parágrafo Único.** Fica vedada a elaboração de artigos científicos de revisão teórica, onde visa a penas manutenção da parte teórico-teórico.

**Art. 5º.** Para os efeitos deste regulamento, designa-se como Órgão Colegiado Competente - Colegiado do Curso de Ciências Contábeis.

## **CAPÍTULO II - DOS OBJETIVOS E ATRIBUTOS DA DISCIPLINA**

**Art. 6º.** O TCC tem como objetivos principais desenvolver e/ou aprimorar:

- a) habilidades, no que concerne à pesquisa científica, com vistas ao exercício profissional nas diversas áreas da contabilidade;
- b) conhecimentos da contabilidade, nos aspectos científicos e técnicos, no que concerne ao tema escolhido para pesquisa;
- c) a compreensão da gestão de informações e processos, com capacidade de tomar decisões e resolver problemas, com base em parâmetros científicos, políticos, econômicos, sociais e culturais;
- d) habilidades de comunicação e expressão oral e escrita;
- e) a capacidade de argumentação, de interpretação e de julgamento dos fenômenos contábeis e socioeconômicos, aliadas a uma postura reflexiva;
- f) a capacidade de avaliação e proposição de cenários para atuação nas diversas esferas de sua competência;
- g) raciocínios lógico, sistêmico e analítico;
- h) habilidades de análises quantitativas e/ou qualitativas;
- i) competência para adquirir novos conhecimentos, bem como para desenvolver pesquisas;
- j) entendimento da necessidade do autodesenvolvimento e contínuo aperfeiçoamento profissional; e,
- l) a atuação de forma inovadora, criativa e sistêmica, com flexibilidade, proatividade, dinamicidade e liderança.

**Art. 7º** A disciplina Trabalho de Conclusão de Curso do curso de Ciências Contábeis tem por objetivo o desenvolvimento de um artigo científico relacionado por parte dos acadêmicos matriculados na disciplina, sob a orientação de um professor orientador e coorientador da área de conhecimento escolhido pelo acadêmico para fazer o TCC.

### **CAPÍTULO III - DOS REQUISITOS PARA MATRÍCULA NA DISCIPLINA**

**Art. 8º** Para desenvolver a disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso, o acadêmico deverá ter sido aprovado nas disciplinas bases do curso que são pré-requisito.

**Parágrafo Único.** O acadêmico deve apresentar o seu projeto de pesquisa científico na disciplina de TCC I, nos moldes e de acordo com as datas definidas pela professora da disciplina, abordando os pontos-chaves que pretende abordar no artigo.

### **CAPÍTULO IV - PROFESSOR ORIENTADOR E COORIENTADOR**

**Art. 9º.** O TCC deve ser desenvolvido sobre um tema específico, relacionado à linha de pesquisa, respeitada a prática com a profissão contábil, a professora orientadora será a professora responsável pela disciplina de TCC, quanto ao coorientador poderá ser de livre escolha acadêmica considerando os professores credenciados no Curso de Ciências Contábeis, respeitada a área de conhecimento do docente no tocante a temática do assunto a ser explorado para o artigo a ser elaborado pelo discente.

**Parágrafo Primeiro.** Cada professor, poderá coorientar de (três) até 5 (cinco) artigos na sua área de conhecimento.

**Parágrafo Segundo.** Os professores credenciados que estão dispostos a assumir à coorientação serão divulgados no mural da sala de aula seus nomes e áreas de conhecimento por meio de Portaria da coordenação do curso.

**Parágrafo Terceiro.** A coorientação deve ocorrer de forma voluntária, considerando um total de datas a serem definidas para coorientação com tempo médio de duração estimado de 30 minutos.

**Art. 10º.** O aluno deve apresentar interesse na orientação, considerando que a coorientação do professor escolhido, fica a cargo do professor decidir pela aceitação do aluno por critério

individual. O aceite do professor deve ser formalizado com o preenchimento e a assinatura do Termo de Compromisso de Orientação e Coorientação, conforme modelo apresentado no **Anexo I** deste regulamento.

**Art. 11º.** O Termo de Compromisso de Orientação e Coorientação deve ser entregue pelo aluno na secretaria acadêmica até no máximo a 05 (quinta) aula da disciplina de TCC I; definido no calendário acadêmico estabelecido pelo Plano de Ensino da disciplina.

**Art. 12º.** Os discentes que não conseguirem e/ou não procurarem coorientador ou ainda optarem em ter apenas o professor da disciplina como orientador e coorientador ou não apresentarem o Termo de Compromisso de Orientação e Coorientação na data estabelecida no artigo 10 e 11º deste regulamento, serão alocados em turmas estabelecidas pela Coordenação do TCC, devendo, obrigatoriamente, o discente enquadrar o tema de pesquisa à linha de pesquisa, atuação e/ou formação do professor coorientador designado para ele, a critério do professor da disciplina.

**Art. 13.** A orientação de TCC pelo orientador será realizada nas aulas de TCC I e II, mediante cronograma de atendimentos das respectivas orientações, cada discente deverá respeitar as agendas de atendimentos apresentadas, no tocante as coorientações serão definidas junto ao professor coorientador as datas e horários disponíveis para atendimentos, que também devem ser registrados os atendimentos nos moldes do Anexo VI.

**Art. 14.** A substituição de professor coorientador é permitida somente quando ocorrer o desligamento do docente com a Faculdade, para isso deverá ser formalizado pelo discente a solicitação de substituição com indicação do professor que sugere que assuma a orientação, mediante concordância expressa do novo professor coorientador com documento assinado por ambas às partes e encaminhado a Coordenadora do Curso, observados os critérios estabelecidos no artigo 10 e 11 deste regulamento.

**Parágrafo Único.** A substituição do professor orientador ou coorientador *não interfere no prazo de entrega da versão final do TCC* e nas etapas avaliativas definidas.

**Art. 15.** O professor orientador deve realizar reuniões presenciais periódicas com seu aluno orientando durante o período de aulas, a seu critério, preenchendo o Formulário de

Acompanhamento de Orientação, conforme **Anexo VI** e considerando o disposto no artigo 18 deste Regulamento.

**Parágrafo Primeiro.** O professor coorientador deverá comunicar a Coordenadora de Curso o não comparecimento do aluno as reuniões previamente agendadas, solicitando, caso esgote as tentativas de contato e continuação do TCC, a reprovação do aluno na disciplina de TCC, conforme Termo de Desligamento de Aluno Orientando, apresentado no **Anexo IV** deste regulamento.

**Parágrafo Segundo.** Cabe ao professor coorientador programar 03 atendimentos por semestre de no mínimo 30 minutos cada encontro para discussão e coorientação.

**Art. 16.** Ao professor orientador cabe como prerrogativa exclusiva, até a data limite fixada em Colegiado, autorizar ou não a entrega do trabalho para realização de defesa pública - banca. Após a referida data limite, o trabalho não será aceito para defesa e será atribuída a menção de reprovação ao aluno.

**Art. 17.** O professor orientador deve estar ciente da versão final do trabalho a ser entregue pelo aluno, preenchendo e assinando o Termo de Autorização para Entrega e Realização de Defesa Pública do TCC, conforme modelo apresentado no **Anexo II** deste regulamento.

**Art. 18.** O professor orientador e coorientador deve estar ciente das normas técnicas estabelecidas para elaboração do TCC, constantes no **Anexo III** deste regulamento.

**Art. 19.** O coorientador fica responsável a auxiliar o discente no tocante a áreas de pesquisa específica em especial com indicação de teóricos e fontes de pesquisas para elaboração do referencial teórico, bem como quanto a metodologia, análises e discussões necessárias.

## **CAPÍTULO V - ALUNO ORIENTANDO**

**Art. 20.** O aluno orientando deve procurar coorientador para agendar as reuniões de orientação durante o período letivo, as quais serão comprovadas por meio do Formulário de Acompanhamento de Orientação, conforme **Anexo VI**.

**Parágrafo Primeiro.** O não comparecimento às reuniões previamente agendadas pode acarretar o desligamento do aluno à turma vinculada ao professor coorientador.

**Parágrafo Segundo.** As orientações por parte do orientador serão no decorrer das aulas de TCC I e II, ficando facultada a professora da disciplina estabelecer horários de atendimentos de forma individualizada que deverão ser respeitadas pelos alunos.

**Art. 21.** O aluno orientando deve estar ciente da data de entrega da versão final do TCC, bem como todas as etapas do processo de construção do artigo científico, pelas quais serão avaliados, preenchendo e assinando o Termo de Autorização para Entrega e Realização de Defesa Pública do TCC em conjunto com o orientador, conforme modelo apresentado no **Anexo II** deste regulamento.

**Art. 22.** O aluno orientando deve estar ciente das normas técnicas estabelecidas para elaboração do TCC, constantes no **Anexo III** deste regulamento.

## **CAPÍTULO VI - FORMA DE ENTREGA E PRAZOS DO PROJETO DE PESQUISA (TCC I)**

**Art. 23.** Na disciplina de TCC I o acadêmico deverá cumprir com a elaboração do projeto de pesquisa científico para posterior elaboração do artigo científico (TCC II), as etapas das entregas serão definidas pela professora da disciplina de acordo com o plano de ensino.

### **FORMA DE ENTREGA E PRAZOS DO ARTIGO CIENTÍFICO (TCC II)**

**Art. 24.** A entrega da versão para defesa do TCC representada pela elaboração do artigo científica deve ser feita pelo discente na Coordenação de Ciências Contábeis no prazo estabelecido pelo Colegiado de Curso, a ser divulgado pelo professor da disciplina de TCC, mediante Termo de Autorização para Entrega e Realização de Defesa Pública do TCC

assinado e preenchido pelo professor orientador, conforme modelo apresentado no **Anexo II** deste regulamento.

**Art. 25.** A versão para defesa do TCC deve ser entregue em 1 (uma) via impressa e arquivo digital no formato word e pdf, que serão posteriormente encaminhados para os membros da Banca Avaliadora, considerando que será de responsabilidade do professor orientador e sua equipe encaminhar uma via por meio magnético ao professor convidado, se assim for o caso e membros da banca (quanto a banca nos moldes do caput do art. 29 deste regulamento).

**Art. 26.** Após a defesa e aprovação do TCC, o discente terá um prazo de 7 (sete) dias corridos, a contar da data da defesa, para efetuar os ajustes solicitados pela banca e entregar a versão definitiva do TCC em 1 (um) arquivo no formato word e pdf via e-mail para o endereço eletrônico **coordenação@unetri.edu.br**, acompanhado da autorização da entrega da versão final do TCC assinada pelo orientador e escaneada, conforme **Anexo VII**.

**Parágrafo Único.** Quando a comissão avaliadora definir pela revisão de forma, o aluno terá 07 (sete) dias para encaminhar a versão final ajustada para os membros da banca. Após a entrega, o aluno orientando deverá requerer formalmente a revisão de menção, para que os membros da banca façam a avaliação final do trabalho.

## **CAPÍTULO V - DA AVALIAÇÃO DO TCC I**

**Art. 27º** As fases ou etapas avaliativas do projeto de pesquisa científica serão definidas no plano de ensino pelo professor da disciplina de TCC I.

**Parágrafo Primeiro.** O projeto de pesquisa deverá ter no máximo 20 páginas e no mínimo 10 páginas (formato ABNT) e sugere-se minimamente a seguinte estrutura:

Capa

Folha de Rosto

## Sumário

1. Introdução
  - 1.1 Tema e delimitação;
  - 1.2 Problema (formulação do problema e pergunta);
  - 1.3 Formulação das hipóteses;
  - 1.4 Determinação dos objetivos (geral e específicos); e,
  - 1.5 Justificativa;
2. Referencial Teórico;
3. Metodologia (materiais e métodos);
4. Cronograma;
5. Orçamento;

Referências;

Anexos/ Apêndices

**Parágrafo Segundo.** Os critérios avaliativos são: assiduidade; cumprimento dos prazos estabelecidos pelo orientado; capacidade de discussão e aceitação de sugestões dadas pelo orientador; desenvolvimento do aluno (evolução do início em comparação ao fim); apresentação formal do trabalho está adequada às práticas adotadas considerando os requisitos definidos; o trabalho observa adequadamente as normas gramaticais da língua portuguesa; a linguagem foi utilizada com correção, clareza, precisão e propriedade; o trabalho observa as normas ABNT adequadas; texto está estruturado adequadamente; a abordagem ao tema é atual, relevante e oportuna; adequação da temática do artigo em relação ao universo da prática profissional; originalidade, interesse e importância do estudo; qualidade do trabalho (conhecimento da literatura, metodologia e referências); coerência de objetivos, validade da proposta metodológica; relevância da produção científica; problema de pesquisa tratado adequadamente; objetivos da pesquisa estão claros e bem definidos; referencial teórico foi adequadamente definido, bem estruturado e articula-se com os objetivos da pesquisa; às

referências utilizadas devem ser suficientes, compatíveis com o tema proposto e atuais; a metodologia proposta está adequada ao propósito do estudo; cumprimento dos prazos das etapas definidas no plano de ensino; bem como todos aspectos gerais envolvendo o projeto de pesquisa científica envolvidos.

## DA AVALIAÇÃO DO TCC II

**Art. 28º** A avaliação final do Artigo Científico apresentado na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso será atribuída por nota, nos moldes definidos no **Anexo V.**

**Art. 29º** O acadêmico deve apresentar seu Artigo Científico na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso até o final do semestre letivo, do período em que for matriculado.

**Parágrafo Primeiro.** A apresentação do Artigo Científico é oral e pública e será realizada perante uma Comissão Avaliadora composta por pelo menos três professores.

**Parágrafo Segundo.** A Comissão Avaliadora será designada pelo Órgão Colegiado Competente, tendo como membro nato o professor orientador e o coorientador do artigo científico.

**Parágrafo Terceiro.** A Comissão Avaliadora analisará o artigo - Trabalho de Conclusão de Curso e sua apresentação, e atribuirá ao acadêmico o conceito aprovado ou reprovado.

**Parágrafo Quarto.** Será atribuído reprovado, na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso, o acadêmico que não cumprir com os requisitos da disciplina até o final do semestre letivo, tanto para o TCC I quanto para TCC II .

**Parágrafo Quinto.** O aluno, terá até 07 (sete) dias, após a realização da banca, e após as revisões finais aceitas (art.25) para entregar 1 (uma) via impressa e juntamente com arquivo digital, da versão final do trabalho na Secretaria acadêmica da Faculdade mediante protocolo de entrega.

**Parágrafo Sexto.** A critério da banca avaliadora poderá ser solicitado uma cópia impressa adicional para ficar a disposição na Biblioteca da IES, o que será manifesta na ata avaliativa **Anexo VIII.**

**Art. 30º** O início da disciplina, para todos os acadêmicos nela matriculados, dar-se-á no início do semestre letivo.

**Art. 31º** Para fazer o agendamento da apresentação final, o aluno deve efetuar os encaminhamentos juntamente com o orientador e coorientador.

**Art. 32º** A defesa da banca deve ocorrer no máximo, considerando como último prazo 15 dias que antecedem ao último dia letivo do semestre.

## **DO EXAME**

**Art. 33º** Os acadêmicos que não atingirem a média serão submetidos ao exame, o exame consiste para o TCC I: entrega do projeto de pesquisa científica com todas as considerações feitas no decorrer do semestre pelo orientador e o coorientador nos moldes e critérios definidos; para o TCC II: entrega do artigo científico com todos os ajustes sugeridos e apresentação do mesmo; aos acadêmicos que não fizerem as entregas serão considerados como reprovados.

## **CAPÍTULO VI - DA FREQUÊNCIA**

**Art. 34º** A disciplina Trabalho de Conclusão de Curso, será realizada em 20 (vinte) encontros devendo para fins de aprovação o aluno comparecer em pelo menos 75% dos encontros, em cada semestre.

**Parágrafo Primeiro.** As datas das orientações do TCC serão definidas pela professora orientadora, e devem ser cumpridas pelos acadêmicos no intuito do êxito no desenvolver dos trabalhos.

**Parágrafo Segundo.** Para os alunos que atenderam ao previsto no art. 35 deste Regulamento, será dispensada a presença ou melhor frequências nas aulas.

## **CAPÍTULO VI - DA DISPENSA**

**Art. 35º** Os alunos, que ao longo do curso, tiverem o seu artigo aprovado juntamente com seu professor orientador ou coorientador ou ambos do curso de Ciências Contábeis da UNETRI FACULDADES, aprovados em submissão em revista com classificação Qualis/Capes e/ou em congressos internacionais de Contabilidade e de Administração, bem como: Anpcont, Enanpad, Custos e também em congressos de instituições de ensino superior que possuam programa stricto sensu na área de Ciências Contábeis, estarão automaticamente aprovados na disciplina Trabalho de Conclusão de Curso.

**Parágrafo Único.** O aluno que apresentar publicações de forma comprobatória, ficará dispensado da participação das aulas, e ao cumprimento das frequências, porém deverá honrar com os créditos desta disciplina, bem como deverá apresentar o trabalho na data marcada junto a banca avaliadora e efetuar a defesa oral pública.

## **CAPÍTULO VII - DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 36º.** Qualquer dúvida ou problema entre o professor orientador, coorientador e o aluno orientado, deve ser comunicado ao Coordenador do TCC (professora da disciplina do TCC), em primeira instância ou ao Coordenador do Curso de Ciências Contábeis, em segunda instância, o mais breve possível, para que as providências necessárias sejam tomadas.

**Art. 37º.** Os casos omissos e/ou que não constam nesse Regulamento serão resolvidos em primeira instância pela Coordenação do TCC; em segunda instância pela Coordenação do Curso de Ciências Contábeis; e em terceira instância o Colegiado.

**Art. 38º.** Este regulamento entra em vigor a partir da data de aprovação no Colegiado.

**Art. 39º.** A aprovação na disciplina TCC I é pré-requisito para o estudante se matricular na disciplina de TCC II.

**Art. 40º.** A aprovação nas duas disciplinas, TCC I e TCC II, oferecidas respectivamente nos 7º e 8º períodos do curso, são requisitos para a conclusão do TCC.

**Art. 41º.** São partes integrantes deste Regulamento o seguintes anexos:

ANEXO I - TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

ANEXO II - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA E REALIZAÇÃO DE DEFESA PÚBLICA DO TCC

ANEXO III - NORMAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DO TCC

ANEXO IV - TERMO DE DESLIGAMENTO DE ALUNO ORIENTANDO

ANEXO V - FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC

ANEXO VI - FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO

ANEXO VII - AUTORIZAÇÃO ENTREGA VERSÃO FINAL DO TCC

ANEXO VIII - MODELO DE ATA DE APRESENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

## **ANEXO I - TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO**

Ano: \_\_\_\_\_ Período Letivo: ( ) 1º Semestre ( ) 2º Semestre

Aluno (a):

Matrícula:

E-mail:

Telefones: (CEL)

(RES)

(COM)

Prof.(a) Orientador(a):

Prof.(a) Coorientador(a):

Linha de pesquisa do trabalho: ( ) Contab. e Mercado Financeiro ( ) Contab. para Tomada de Decisão ( )

Impactos da Contab. na Sociedade Área: ( ) Contabilidade Financeira ( ) Contab. Gerencial e Sistemas de

Controle ( ) Auditoria e Controle Públicos ( ) Auditoria ( ) Custos ( ) Teoria contábil ( ) Educação em

Contabilidade ( ) Contab. Fiscal/Tributária ( ) Pesquisa em Contabilidade ( ) Cont. Social/Ambiental ( )

Finanças/Orçamento Públicos ( ) Outra: ( ) Finanças ( ) Contabilidade Pública

Tema:

O presente termo de orientação confirma o interesse e acordo mútuo entre o professor orientador e do coorientador e o aluno orientando, supramencionados, em trabalharem em regime de orientação no desenvolvimento do trabalho de conclusão de curso. Ao assinarem este termo, comprometem-se:

- 1) o professor orientador, a realizar reuniões presenciais periódicas com seu aluno orientando (indispensáveis ao bom andamento dos trabalhos) durante o período letivo; e a estar ciente da versão final do trabalho a ser entregue pelo aluno;
- 2) o aluno orientando, a procurar o coorientador para agendar as reuniões de orientação, bem como participar das orientações agendadas pelo orientador; e a estar ciente de que o trabalho somente poderá ser entregue mediante a autorização do docente;
- 3) ambos, a estarem cientes da data de entrega do trabalho para defesa pública e de que, para a entrega, é necessário o preenchimento completo e assinatura do Termo de Autorização para Entrega do TCC. Ao professor orientador e coorientador cabe, como prerrogativa exclusiva, até a data limite fixada em Colegiado Departamental, autorizar ou não a entrega do trabalho para realização de defesa pública. Após a referida data limite, o trabalho não será aceito para defesa, e será atribuída a menção de reprovação ao aluno. Professor e aluno declaram estar cientes do objetivo, programa e cronograma da disciplina TCC Ciências Contábeis, conforme definidos pelo Colegiado.

Declaram também ter conhecimento dos significados dos termos e expressões “plágio”, “autoplágio”, “falsificação de dados” e “falsificação de trabalhos”, bem como de suas consequências acadêmicas e legais.

Barracão – PR, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Professor Orientador:

Professor Coorientador:

Aluno Orientado:

Protocolo (aluno (a), guarde este recibo)

Recebi o TCO do aluno (a) \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Responsável: \_\_\_\_\_ Assinatura/Rubrica: \_\_\_\_\_

## ANEXO II - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA E REALIZAÇÃO DE DEFESA PÚBLICA DO TCC – BANCA

Ano: \_\_\_\_\_ Período Letivo: ( ) 1º Semestre ( ) 2º Semestre

Aluno (a):

Matrícula:

E-mail:

Telefones: (CEL) \_\_\_\_\_ (RES) \_\_\_\_\_ (COM) \_\_\_\_\_

Prof.(a) Orientador(a):

Prof.(a) Coorientador(a):

**Linha de pesquisa do trabalho:**

( ) Contab. e Mercado Financeiro ( ) Contab. para Tomada de Decisão ( ) Impactos da Contab. na Sociedade

Outra: \_\_\_\_\_

**Área:**

( ) Contabilidade Financeira ( ) Contab. Gerencial e Sistemas de Controle ( ) Auditoria e Controle Públicos

( ) Auditoria ( ) Custos ( ) Teoria contábil ( ) Educação em Contabilidade ( ) Contab. Fiscal/Tributária ( ) Pesquisa em Contabilidade ( ) Cont. Social/Ambiental ( ) Finanças/Orçamento Públicos ( ) Finanças ( ) Contabilidade Pública

( ) Outra:

**Título:**

Autorizo o aluno acima a entregar o trabalho para a realização da defesa pública.

**Declaro** que houve todo um processo de orientação do aluno, com reuniões formais e contato direto em orientador e orientando para a confecção do trabalho e de estar ciente do conteúdo e da adequação do trabalho às normas de apresentação estabelecida.

Barracão- PR, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Ciente,**

Professor Orientador

Aluno Orientando

Professor Coorientador

Protocolo (aluno (a), guarde este recibo) Recebi o **TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA** em duas vias do TCC do aluno (a) \_\_\_\_\_ em

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura/Rubrica: \_\_\_\_\_

## ANEXO III - NORMAS TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DO TCC

NORMAS DE CONDUTA E PLÁGIO
<p>PRÁTICAS NÃO ACEITAS E DICAS</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plágio ou falsificação de dados, vale evidenciar que o plágio é definido como cópia de palavras ou ideias de outra pessoa, sempre que se fizer o uso de ideia ou palavras de algum teórico obrigatoriamente deve ser efetuado a citação da fonte.</li><li>• Lembre-se que o plágio é um crime sério, que terá penalidades impostas pela Faculdade.</li><li>• <b>DICAS:</b> observar os seguintes procedimentos de conduta:<ol style="list-style-type: none"><li>(1) faça citação quando utilizar ideias ou trabalhos de outros autores;</li><li>(2) faça menção aos dados pesquisados de forma honesta e exata em todosos aspectos relevados inclusive à metodologia, no caso de apurar erros na pesquisa, devem também ser mencionados;</li><li>(3) Ideias que tenham sido oralmente comunicadas devem também ser citadas e referenciadas na forma previstas na ABNT;</li><li>(4) Não inclua em referências qualquer trabalho que você não tenha realmente lido;</li><li>(5) Adote "apud" se for usar citação de um autor quanto a trabalho de outra pessoa.</li></ol></li></ul>
<p>NORMAS DE APRESENTAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO</p> <p>O artigo científico (trabalho de conclusão de curso) deve ser, obrigatoriamente, confeccionada individualmente com acompanhamento de um orientador e coorientador.</p>
<p>ESTRUTURA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC II), DEVE CONTER:</p> <p><b>Título em português</b></p> <p><b>Título em inglês</b></p> <p><b>Autor</b> (com identificação do nome completo, Instituição de Ensino afilhado, e-mail)</p> <p><b>Orientador e coorientador</b></p> <p><b>Resumo em português:</b> Um único parágrafo. Deve ser apresentado em página separada. Entrelinhas simples, Times New Roman 12, espaçamento antes e depois 0, alinhamento justificado. Mínimo de 15 linhas, máximo de 20 linhas (de 150 a 250 palavras). O título "resumo", centralizado, em maiúsculas, não deve ser numerado.</p> <p><b>Palavras-chave:</b> Mínimo de três, máximo de cinco (palavras ou expressões). Não devem ultrapassar duas linhas.</p> <p>Devem ser apresentadas logo após o resumo, separadas por ponto e vírgula.</p> <p><b>Resumo em inglês</b></p> <p><b>Palavras-chave em inglês</b></p> <p><b>1. INTRODUÇÃO</b></p> <p>Problema</p>

Hipótese

Objetivos (geral e específicos)

Justificativa

Metodologia

Breve apresentação do trabalho

Abordar minimamente: Antecedentes ao problema (contextualização/problematização/situação problema), justificativas/motivações, questão de pesquisa, objetivos (geral e específicos), hipóteses (se for o caso), delimitações/parâmetros utilizados no trabalho e organização do trabalho. Estes itens devem aparecer separadamente no transcorrer do texto, havendo, necessariamente, subdivisões/partes do trabalho. Não são necessariamente na sequência apresentada.

## **2. REFERENCIAL TEÓRICO**

Trazer as principais discussões teóricas ou empíricas sobre o tema, trabalhos já realizados por outros autores. O referencial deve dar suporte à pesquisa.

Abordar minimamente: Trazer as principais discussões teóricas ou empíricas sobre o tema, trabalhos já realizados por outros autores. O aluno deve “conversar/dialogar” com os autores da área, mostrando aspectos evolutivos, históricos, consensos e contradições sobre o tema pesquisado. O referencial deve dar suporte à pesquisa.

## **3. METODOLOGIA**

Apresentar os parâmetros da pesquisa: população e amostra (como foi feita a amostra, se for o caso), origem dos dados, características do instrumento de coleta de dados, circunstâncias da coleta de dados (se for o caso), limitações da pesquisa. Características (universo da pesquisa, local e outros) : amostra, população (...), tipo de Pesquisa, Procedimentos técnicos da pesquisa; Instrumentos de coleta de dado utilizados no estudo; Procedimentos de análise de dados; Demais informações acerca de materiais e métodos evidenciados no material disponibilizado em sala de aula.

O instrumento de coleta de dados deve ser colocado em apêndice/anexo ao trabalho. Se for necessário, o autor deve fazer um pequeno referencial sobre o método/técnica de pesquisa adotada.

## **4. RESULTADOS E DISCUSSÕES**

Apresenta-se a pesquisa realizada.

Apresentar os resultados (tabelas, quadros, gráficos) e comentá-los/ analisá-los

Demonstrar todo seu entendimento a respeito da pesquisa realizada.

Demonstrar a ligação entre as partes anteriores, ou seja, introdução – questão de pesquisa, objetivos, problema (a pesquisa responde a problemática) - referencial teórico e proceder metodológico.

Considerar os resultados (apresentação e comentários a respeito dos dados) e discussões (interpretação e análise crítica dos dados – possíveis causas e consequências)

## 5. CONCLUSÕES

Conclusões, recomendações, sugestões.

*Conclusões:* Como o próprio nome diz, nessa parte devem ser apresentadas as conclusões a que se chegou com a pesquisa. Devem ser resgatados os objetivos. A pergunta/questão problema deve ser respondida. As hipóteses aceitas ou refutadas. Não é uma simples compilação do que foi apresentado no capítulo resultados e análise, mas sim uma sistematização dos principais pontos encontrados na pesquisa.

*Recomendações:* devem ser feitos às associações de classe, aos órgãos fiscalizadores, às empresas e/ou seus setores para melhoria de seus procedimentos – as recomendações devem ter estreita ligação com a pesquisa realizada.

*Sugestões:* As sugestões são relacionadas a novas pesquisas, normalmente, “o que se deixou para trás” após o delineamento/recorte de pesquisa ou descobertas realizadas no decorrer da pesquisa.

### Referencias Bibliográficas

Todas as obras que foram utilizadas no desenvolver do estudo quando da elaboração do artigo científico devem obrigatoriamente ser referenciadas.

É considerado erro grave a citação de uma obra e sua não referenciação (isto é considerado como PLÁGIO).

Dever estar em conformidade com as normas da ABNT.

### Considerações:

- O artigo deverá ser elaborado com no mínimo 15 páginas e no máximo 20 páginas, respeitando as normas da ABNT.
- A estrutura detalhada do artigo científico aqui descrita neste anexo, fica facultado ao professor da disciplina elaborar um modelo considerando os requisitos aqui definidos.

## ANEXO IV - TDO TERMO DE TERMO DE DESLIGAMENTO DE ALUNO ORIENTANDO

Ano: \_\_\_\_\_ - Período Letivo: ( ) 1º Semestre ( ) 2º Semestre

Aluno (a):

Matrícula:

E-mail:

Telefones:

Prof.(a) Orientador(a):

Prof.(a) Coorientador(a):

**Linha de pesquisa do trabalho:**

( ) Contab. e Mercado Financeiro ( ) Contab. para Tomada de Decisão ( ) Impactos da Contab. na Sociedade

Outra: \_\_\_\_\_

**Área:**

( ) Contabilidade Financeira ( ) Contab. Gerencial e Sistemas de Controle ( ) Auditoria e Controle Públicos

( ) Auditoria ( ) Custos ( ) Teoria contábil ( ) Educação em Contabilidade ( ) Contab. Fiscal/Tributária ( )

Pesquisa em Contabilidade ( ) Cont. Social/Ambiental ( ) Finanças/Orçamento Públicos ( ) Finanças ( )

Contabilidade Pública

( ) Outra:

Título:

Substituição de Orientação: Sim ( ) Não ( )

Motivo de desligamento de aluno orientando:

Prof.(a) Orientador(a) atual (assinatura)

Barracão- PR, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Ciente,**

Professor Orientador

Professor Orientador Substituído

Aluno

Orientando

## ANEXO V– FICHA DE AVALIAÇÃO DO TCC II

### COMISSÃO EXAMINADORA

**ORIENTADOR:**

**COORIENTADOR:**

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO SUGERIDA	PONTUAÇÃO OBTIDA
<b>I- PROCESSO DE ORIENTAÇÃO (1 pontos)</b>	<b>1,00</b>	
1. Assiduidade?		
2. Cumprimento dos prazos estabelecidos pelo orientador?		
3. Capacidade de discussão e aceitação de sugestões dadas pelo orientador?		
4. Desenvolvimento do aluno (evolução do início em comparação ao fim)?		
<b>II- FORMATAÇÃO E APRESENTAÇÃO (1 ponto)</b>	<b>1,00</b>	
5. A apresentação formal do trabalho está adequada às práticas adotadas considerando os requisitos definidos?		
6. O trabalho observa adequadamente as normas gramaticais da língua portuguesa?		
7. A linguagem foi utilizada com correção, clareza, precisão e propriedade?		
8. O trabalho observa as normas ABNT adequadas para citações, referências, quadros e outros?		
9. O texto está estruturado adequadamente (devida concatenação dos capítulos/seções e suas subdivisões)?		
<b>III- TEMÁTICA E DESENVOLVIMENTO (3 pontos)</b>	<b>3,00</b>	
10. O resumo evidencia claramente o conteúdo do trabalho?		
11. Originalidade, a abordagem ao tema é atual, relevante e oportuna?		
12. O problema de pesquisa foi enunciado e tratado adequadamente?		
13. Os objetivos da pesquisa estão claros e bem definidos?		
14. As ideias apresentadas no trabalho são coerentes, adequadamente articuladas e apresentam-se consistentes?		

15. O referencial teórico foi adequadamente definido, bem estruturado e articula-se com os objetivos da pesquisa?		
16. Em relação às referências utilizadas: São suficientes? São compatíveis com o tema proposto? São atuais (ou seja, são referências recentes)? São pertinentes ao tema?		
17. Originalidade		
<b>IV - METODOLOGIA, RESULTADOS E DISCUSSÕES E CONCLUSÕES (3 pontos)</b>	<b>3,00</b>	
18. O objetivo de pesquisa e a metodologia estão claramente delineados e adequados aos objetivos do trabalho?		
19. A metodologia descrita no trabalho mostrou-se adequada para se atingir os objetivos apresentados?		
20. As fontes dos dados apresentados são adequados aos objetivos do trabalho?		
21. Os resultados e sua análise foram adequadamente apresentados e mostram-se consistentes com o problema de pesquisa, objetivos e hipóteses (se for o caso)?		
22. Foi apresentada uma análise crítica dos resultados encontrados?		
23. As considerações finais estão devidamente articuladas com o desenvolvimento, isto é, são coerentes, claras e objetivas?		
<b>V - APRESENTAÇÃO DEFESA ORAL PÚBLICA - BANCA (2 pontos)</b>	<b>2,00</b>	
24. Apresentação do TCC II pelo aluno - tempo mínimo 10 min. E máximo 20 min.		
25. Encerramento da banca pelo orientador e leitura da nota final atribuída ao TCC		
<b>(=) TOTAL GERAL</b>	<b>10,00</b>	

### AVALIAÇÃO DO ARTIGO CIENTIFICO (ETAPA DESCRITIVA E APRESENTAÇÃO ORAL)

Caso não haja consenso da comissão avaliadora em relação ao trabalho, deverá (ao) ser indicado(s) o(s) motivo(s) no verso do formulário. Havendo consenso, basta indicar, neste campo, o resultado final

ORIENTADORA:	( ) APROVADO	( ) REPROVADO	NOTA:
COORIENTADOR:	( ) APROVADO	( ) REPROVADO	NOTA:
*1 MEMBRO:	( ) APROVADO	( ) REPROVADO	NOTA:
Resultado final:	( ) APROVADO	( ) REPROVADO	NOTA FINAL:

\*1 Caso haja discordância em relação à avaliação, um terceiro professor fará avaliação do trabalho e emitirá parecer escrito sobre o mesmo) Após a entrega da versão final do trabalho os professores deverão encaminhar a ficha de avaliação à coordenação para lançamento da menção. Caso não seja entregue nos prazos previstos, será lançada menção SR no histórico do aluno.

**\*2 A critério da professora da disciplina do TCC e orientadora serão definidas as entregas que compõem as avaliações para B1 e B2, seguindo os critérios avaliativos listados neste anexo.**

**\*3 A nota B2 será composta da entrega completa do artigo científico e respectiva apresentação oral na data aprazada., considerando os critérios estabelecidos neste anexo.**

**RECOMENDAÇÕES PARA REVISÃO**

**PRAZO FINAL DA ENTREGA VERSÃO REVISTA:**

**OBSERVAÇÕES DA COMISSÃO (Preencher somente no caso de não haver consenso em relação ao resultado)**

Barracão- PR, aos

Professor Orientador (nome por extenso e assinatura):

Professor Coorientador (nome por extenso e assinatura):

Professor Convidado (nome por extenso e assinatura):

## ANEXO VI - FORMULÁRIO DE ACOMPANHAMENTO DE ORIENTAÇÃO

Ano: \_\_\_\_\_ - Período Letivo: ( ) 1º Semestre ( ) 2º Semestre

Aluno (a):

Matrícula:

Prof.(a) Orientador(a):

Prof.(a) Coorientador(a):

Turma:

REUNIÃO	DATA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ATIVIDADE A DESENVOLVER	RUBRICA ORIENTADOR	RUBRICA ORIENTANDO
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					



---

**ANEXO VIII - MODELO DE ATA DE APRESENTAÇÃO DE  
TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO EM  
CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

Data: \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_ h.

Local: \_\_\_\_\_

Curso de Ciências Contábeis - Campus UNETRI Faculdades/Barracão PR

Assunto: Defesa de Artigo Científico

Objetivo: Avaliar trabalho de conclusão do Curso de Ciências Contábeis

Discente:

Orientador (a):

Coorientador (a):

Título do Artigo:

Procedida a apresentação do Trabalho pelo discente e após a apuração das notas atribuídas pelos componentes da Banca de Avaliação, o discente foi considerado \_\_\_\_\_, com nota \_\_\_\_\_, devendo o mesmo atender as observações da Banca e proceder as devidas alterações na versão final do artigo científico, tendo o prazo máximo de 07 (sete) dias a partir desta data, para proceder a entrega de um exemplar em arquivo digital e cópia impressa entregue a Coordenação do Curso. A Banca julga necessário \_\_\_\_\_ (sim ou não) uma cópia impressa adicional para ficar a disposição na Biblioteca da IES para consultas, por meio desta a ata o discente autoriza o acesso as informações do seu estudo, bem como assumo o compromisso de apresentá-la na secretaria acadêmica em 3 (três) dias contados da data desta ata. Encerrada a apresentação e assinada pelos presentes.

Professor Orientador do TCC:

Membro da Banca – Professor Coorientador:

Membro da Banca:

Discente:

## **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO MATO GROSSO DO SUL- UFMS. **REGULAMENTO DA DISCIPLINA TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO DO CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS DA ESAN/UFMS.** Disponível em: <https://esan.ufms.br/files/2017/03/Regulamento-TCC-Ci%C3%A4ncias-Cont%C3%A1beis.pdf>. Acesso em: 03.12.2020.

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA – UNB. CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS. **REGULAMENTO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO.** Disponível em: [http://www.cca.unb.br/images/Arquivos\\_site/graduacao/tcc\\_-\\_regulamento.pdf](http://www.cca.unb.br/images/Arquivos_site/graduacao/tcc_-_regulamento.pdf). Acesso em: 22.12.2020.

PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SÃO PAULO- PUC SP. **REGULAMENTO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCC).** Disponível em: [https://www.pucsp.br/sites/default/files/img/tcc\\_-\\_regulamento\\_do\\_curso\\_de\\_relacoes\\_internacionais\\_-\\_versao\\_final.pdf](https://www.pucsp.br/sites/default/files/img/tcc_-_regulamento_do_curso_de_relacoes_internacionais_-_versao_final.pdf). Acesso em: 03.01.2021.